Thunderbird

Thunderbird

- Desarrollado por la fundación Mozilla
- Es un cliente de **correo electrónico**, canal de noticias, lector de contenido RSS y chat.
- Software libre bajo la licencia MPL 2.0

Índice

1. Instalación

2. Asistente de configuración de cuentas de correo

3. Funcionamiento básico

4. Perfiles

5. Libreta de direcciones

6. Extensiones/Complementos

   * Enigmail: cifrar y firmar emails

   * Lightning: Calendario

Instalación

- En **GNU/Linux** (Ubuntu/Debian) ejecutar:

```
sudo apt install thunderbird
```

- En **Windows**:

  Descargar ejecutable de

  `https://www.thunderbird.net/es-ES/download`

Índice

1. Instalación

2. Asistente de configuración de cuentas de correo

*** Configuración automática**

*** Configuración manual**

3. Funcionamiento básico

4. Perfiles

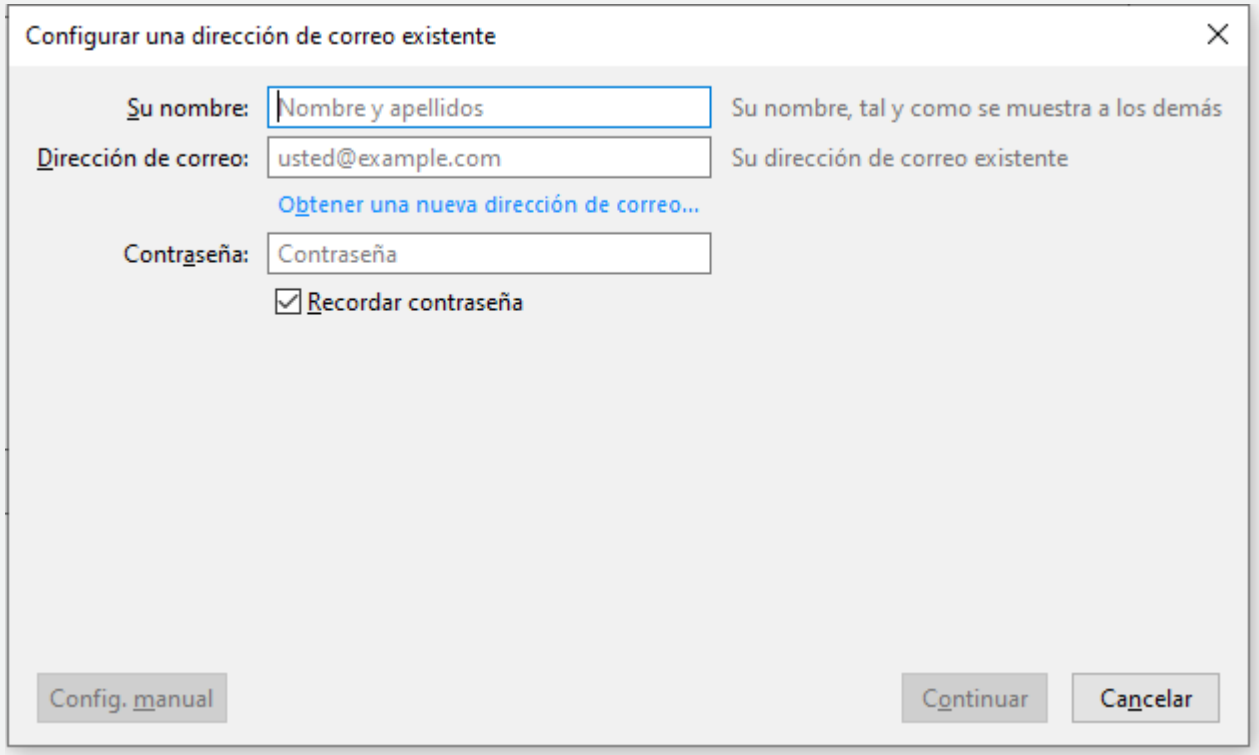
5. Libreta de direcciones

6. Extensiones/Complementos

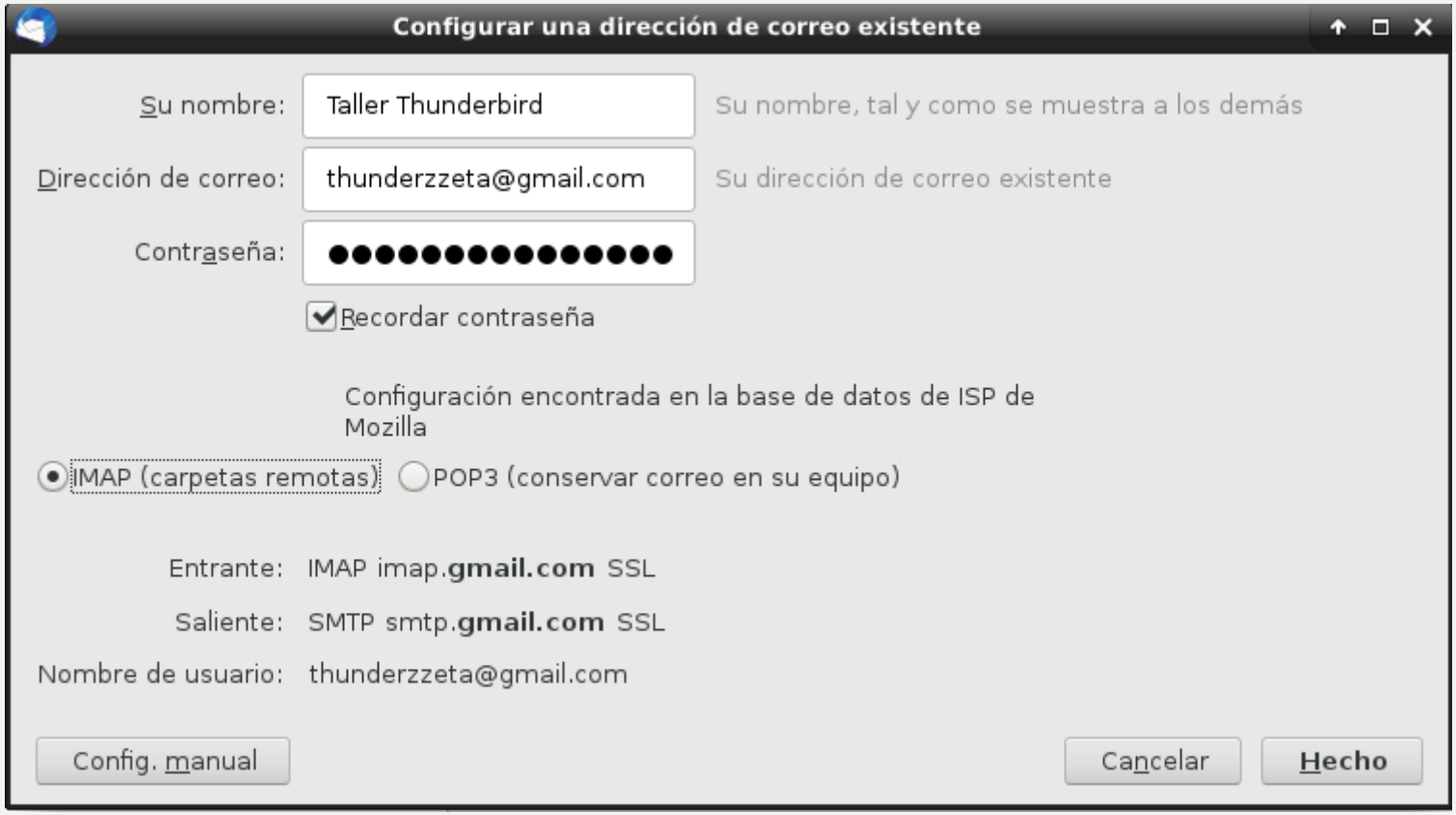
* Enigmail: cifrar y firmar emails

* Lightning: Calendario

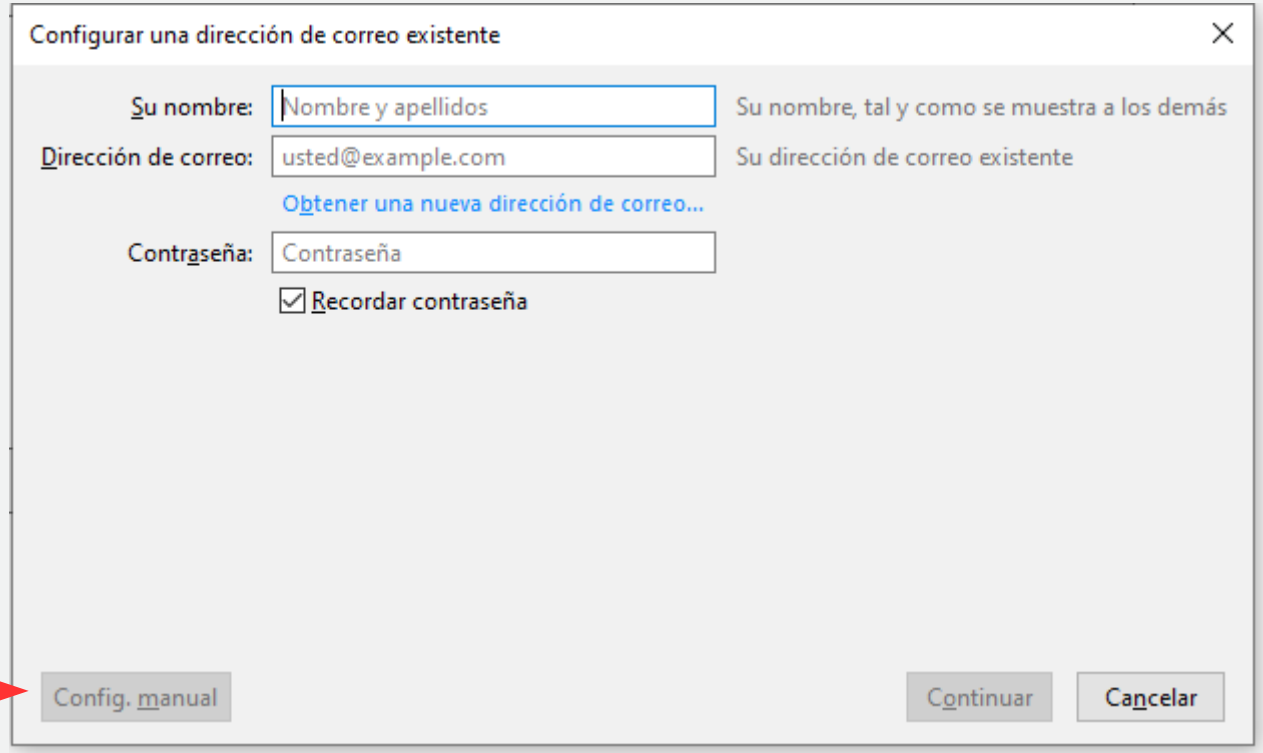
Asistente de configuración



Configuración automática

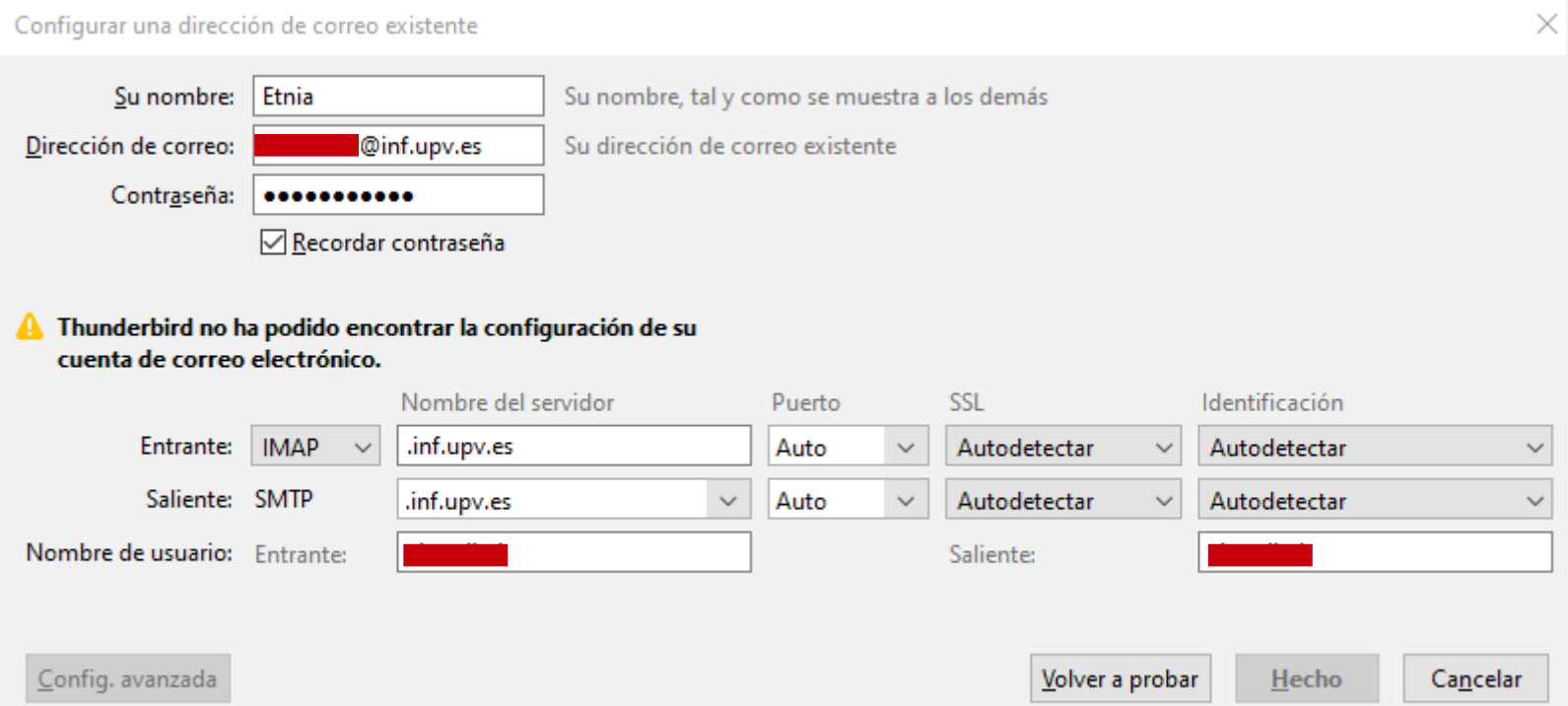


Configuración manual



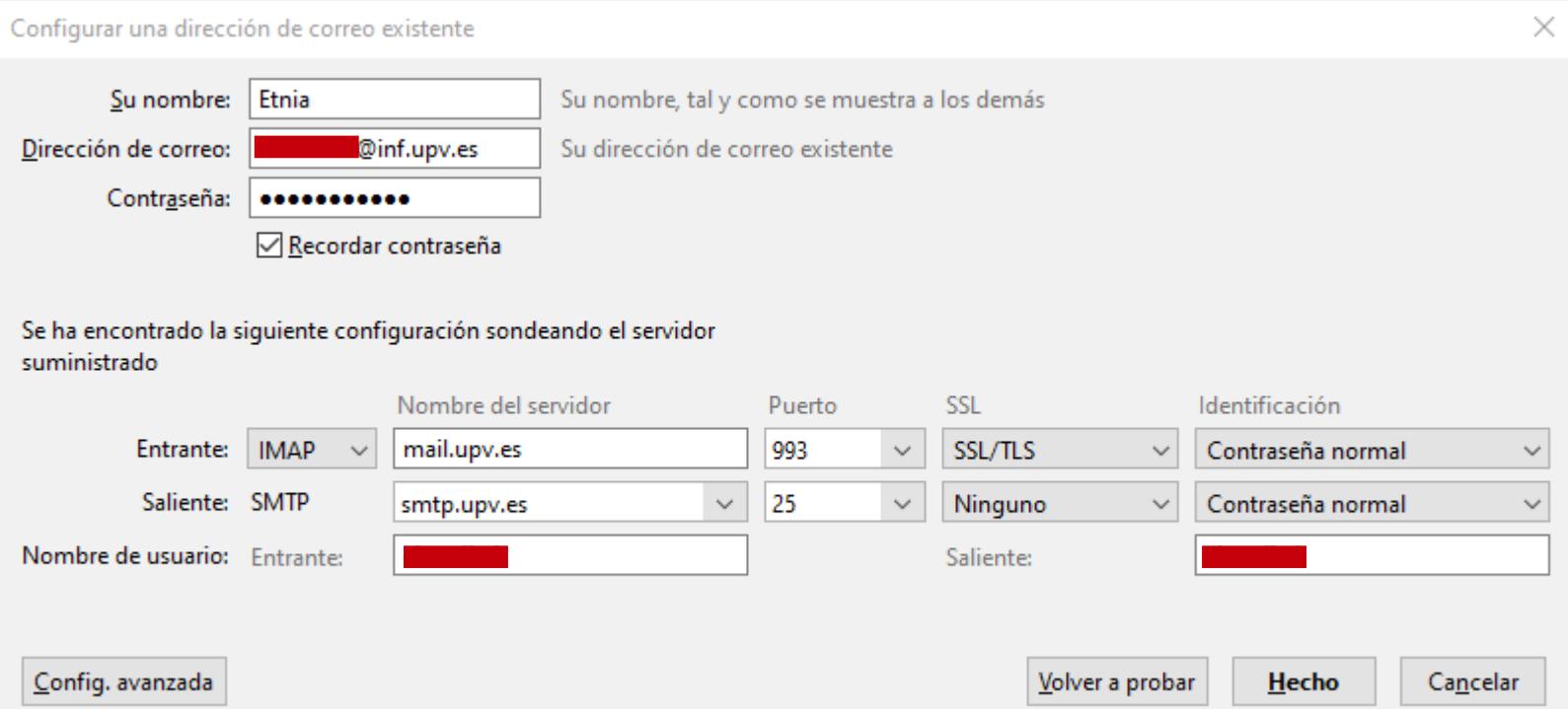
Configuración manual

Detecta, de forma equivocada, que el servidor de correo de la UPV es “.inf.upv.es”:

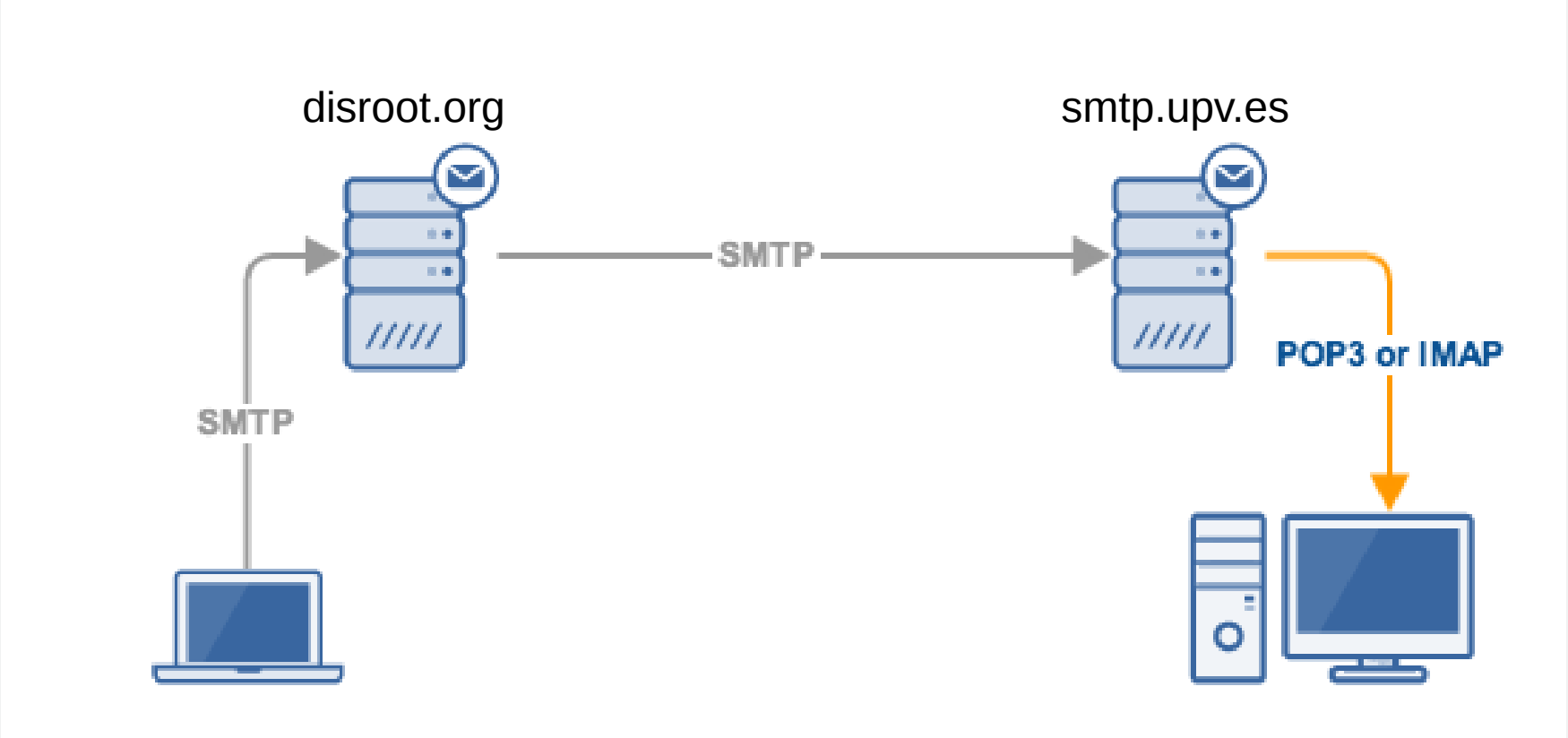


Configuración manual

Se configura manualmente y se indican los nombres de los servidores de la UPV correspondientes:



Protocolos de correo



Índice

1. Instalación

2. Asistente de configuración de cuentas de correo

3. Funcionamiento básico

* **Tipos de cuenta**
* **Etiquetar mensajes**
* **Filtrar mensajes**
* **Añadir una firma a los mensajes**
* **Contraseña maestra**

4. Perfiles

Tipos de cuentas

- **Cuenta de correo**
- **Cuenta de canales web** (redifusión web)
  - Thunderbird permite leer contenidos RSS (*Really Simple Syndication*)
  - RSS es un protocolo que comunica los cambios en un sitio web al que te has subscrito (*p.ej: cuando se publica una nueva entrada en un blog*).
- **Cuenta de chat**
  - Google Talk
  - IRC
  - Odnoklassniki
  - XMPP
- **Canal de noticias**
  - Permite conectar con un servidor de noticias y ver los diferentes mensajes.

Etiquetar mensajes

Bandeja de entrada - Mozilla Thunderbird

Bandeja de entrada | Preferencias de Thunde

Recibir mensajes | Redactar | Charlar | Direcciones | Etiqueta | Filtro rápido | Buscar <Ctrl+K>

thunderzz...mail.com
- Bandeja de entrada
- [Gmail]
  - Borradores
  - Enviados
  - Todos
  - Spam
  - Papelera
  - Destacados
  - Importantes
- Local Folders
  - Papelera
  - Bandeja de salida

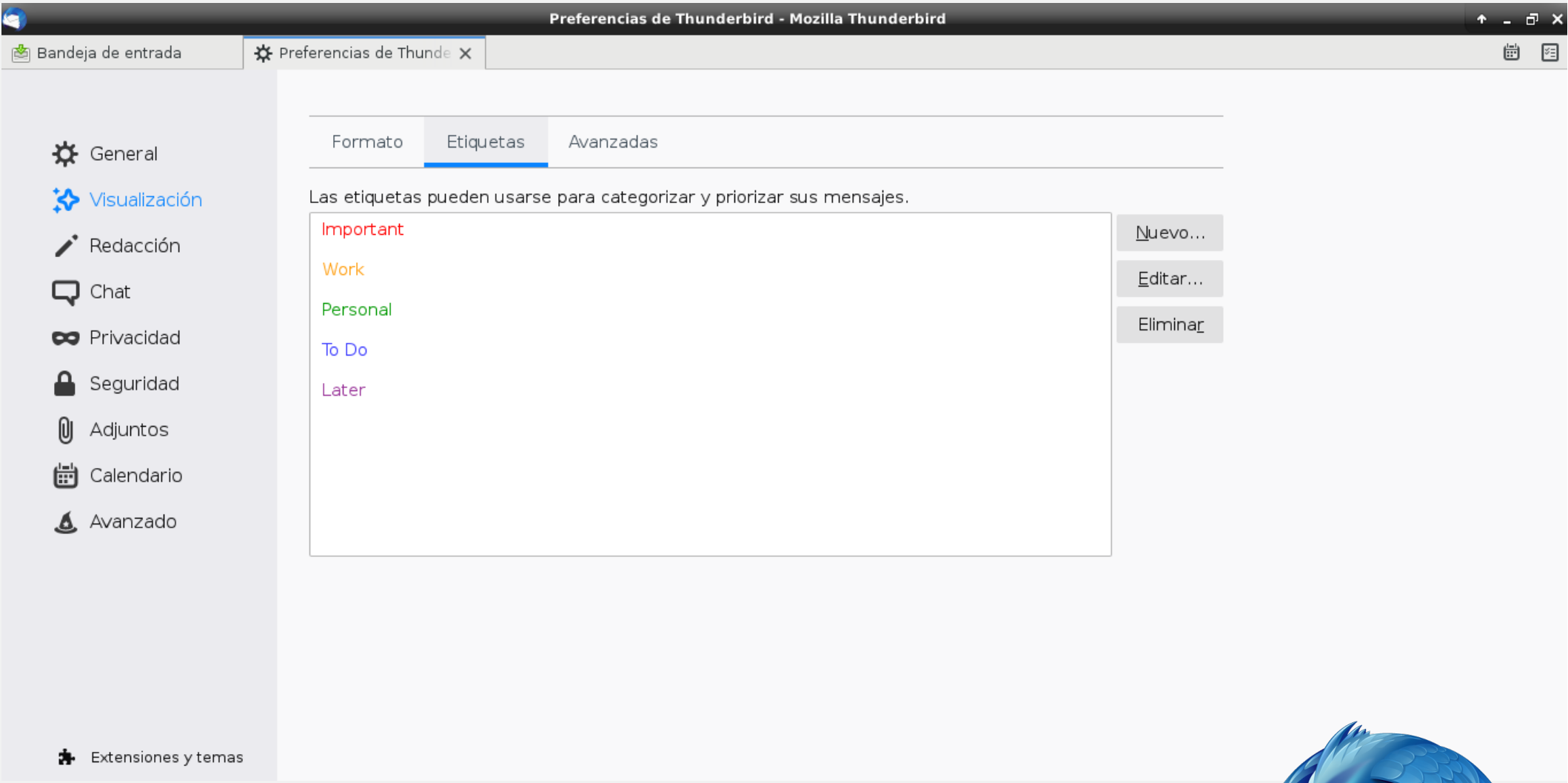
No leídos | Con estrella | Contacto | Etiquetas | Adjunto | Filtrar estos mensajes <Ctrl+Mayús+K>

Asunto	Participantes	Fecha
Termina de configurar tu nueva cuenta de Google	Equipo de Comunidades de Google	13:32
Alerta de seguridad crítica	Google	13:35
Alerta de seguric	Google	13:36

- Abrir el mensaje en una pestaña nueva
- Abrir el mensaje en una ventana nueva
- Abrir mensaje en la conversación
- Responder sólo al remitente
- Responder a todos
- Responder a la lista
- Reenviar
- Reenviar como
- Editar como mensaje nuevo
- Etiquetar
- Marcar
- Archivar
- Mover a
- Copiar a
- Mover de nuevo
- Convertir a
- Eliminar mensaje
- Ignorar conversación
- Ignorar sub-conversación
- Observar conversación
- Guardar como...
- Vista preliminar
- Imprimir...

- Nueva etiqueta...
- Administrar etiquetas...
- 0 Eliminar todas las etiquetas 0
- 1 Important 1
- 2 Work 2
- 3 Personal 3
- 4 To Do 4
- 5 Later 5

Etiquetar mensajes



Etiquetar mensajes

Bandeja de entrada - Mozilla Thunderbird

Bandeja de entrada

Recibir mensajes | Redactar | Charlar | Direcciones | Etiqueta | Filtro rápido | Buscar <Ctrl+K>

thunderzz...mail.com
- Bandeja de entrada
- [Gmail]
  - Borradores
  - Enviados
  - Todos
  - Spam
  - Papelera
  - Destacados
  - Importantes
- Local Folders
  - Papelera
  - Bandeja de salida

No leídos | Con estrella | Contacto | Etiquetas | Adjunto | Filtrar estos mensajes <Ctrl+Mayús+K>

Asunto	Participantes	Fecha
Termina de configurar tu nueva cuenta de Google	Equipo de Comunidades de Google	13:32
Alerta de seguridad crítica	Google	13:35
Alerta de seguridad	Google	13:36

Bandeja de entrada - Mozilla Thunderbird

Bandeja de entrada

Recibir mensajes | Redactar | Charlar | Direcciones | Etiqueta | Filtro rápido | Buscar <Ctrl+K>

thunderzz...mail.com
- Bandeja de entrada
- [Gmail]
  - Borradores
  - Enviados
  - Todos
  - Spam
  - Papelera
  - Destacados
  - Importantes
- Local Folders
  - Papelera
  - Bandeja de salida

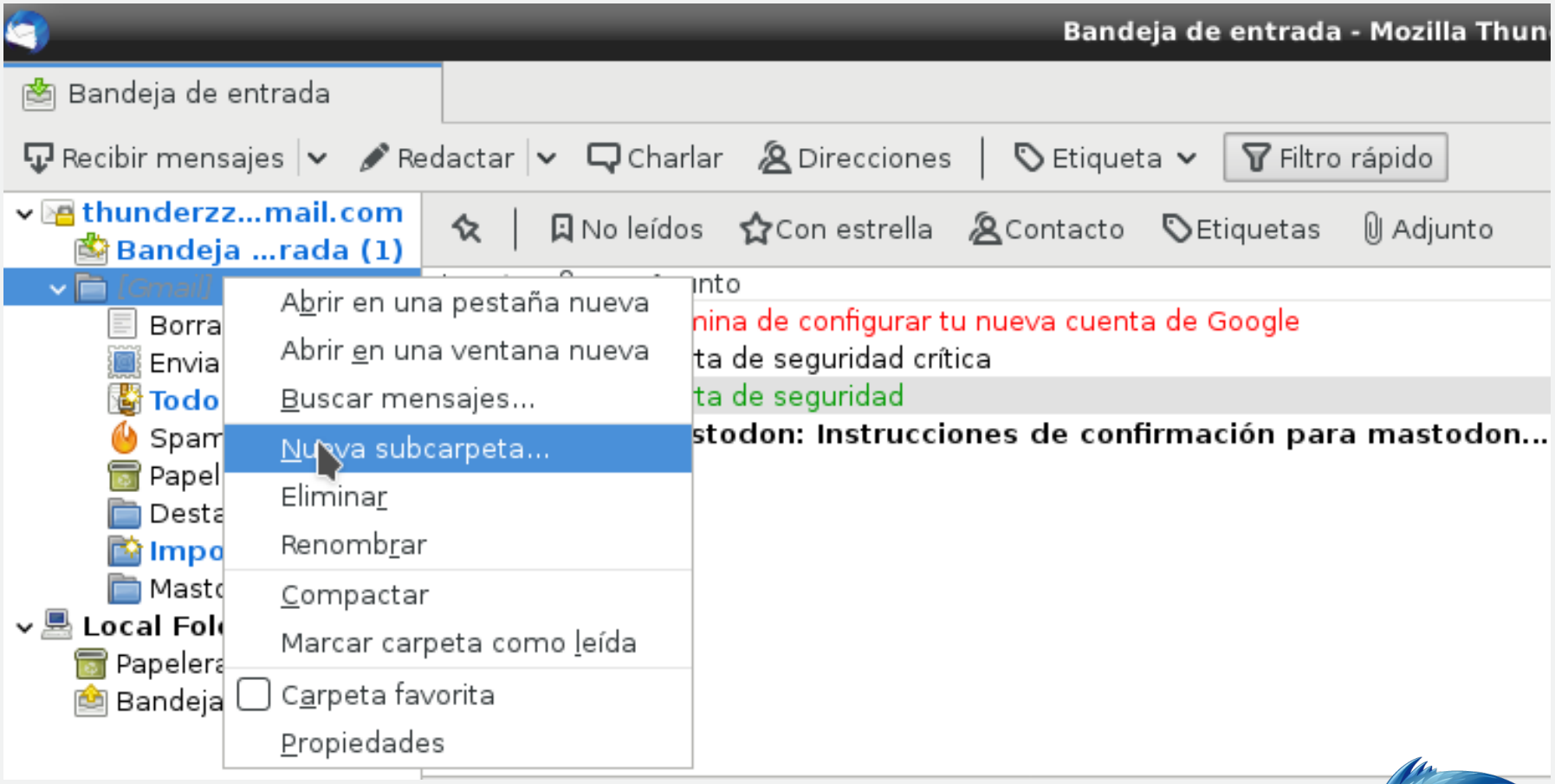
No leídos | Con estrella | Contacto | Etiquetas | Adjunto | 1 mensaje | Filtrar estos mensajes <Ctrl+Mayús+K>

Cualquiera de ellas | Important | Work | Personal

Asunto	Participantes	Fecha
Termina de configurar tu nueva cuenta de Google	Equipo de Comunidades de Google	13:32

Filtrar mensajes

Crear un subcarpeta llamada “Mastodon”:



Filtrar mensajes

Crear filtro:

Bandeja de entrada - Mozilla Thunderbird

Bandeja de entrada

Recibir mensajes | Redactar | Charlar | Direcciones | Etiqueta | Filtro rápido | Buscar <Ctrl+K>

thunderzz...mail.com
- Bandeja de entrada
- [Gmail]
  - Borradores
  - Enviados
  - Todos
  - Spam
  - Papelera
  - Destacados
  - Importantes
- Local Folders
  - Papelera
  - Bandeja de salida

No leídos | Con estrella | Contacto | Etiquetas | Adjunto | Filtrar estos mensajes

Asunto	Participantes
Termina de configurar tu nueva cuenta de Google	Equipo de Comunidades de Google
Alerta de seguridad crítica	Google
Alerta de seguridad	Google

1

- Nuevo
- Adjuntos
- Editar
- Buscar
- Imprimir
- Guardar como
- Vaciar papelera
- Administrador de actividad
- Filtros de mensajes
- Complementos
- Preferencias
- Archivo
- Ver
- Ir
- Mensaje
- Eventos y tareas
- Herramientas
- Ayuda
- Salir

De Google <no-reply@accounts.google.com>

Asunto **Alerta de seguridad crítica**

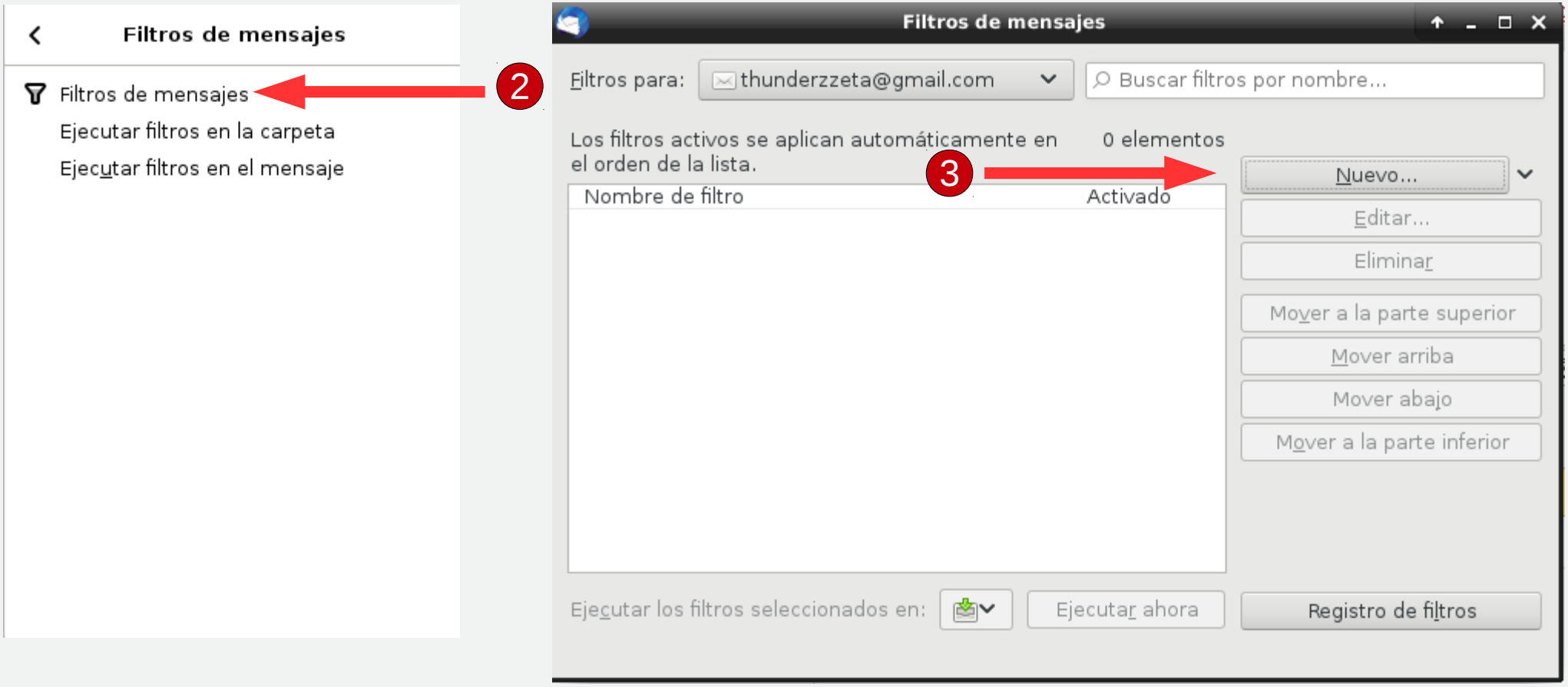
A mí

Responder | Reenviar | Arch

Para proteger su privacidad, Thunderbird ha bloqueado el contenido remoto en este mensaje.

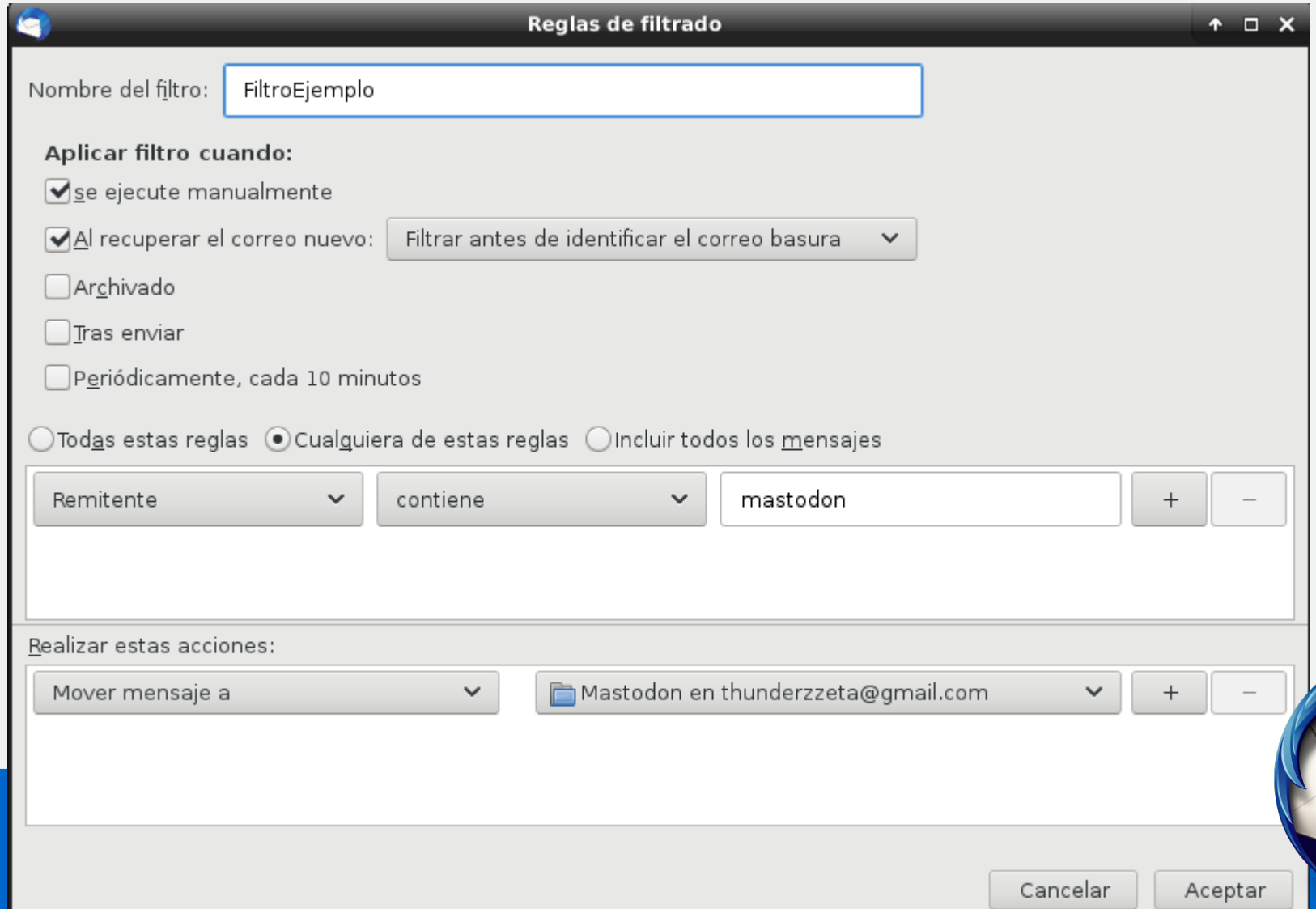
Google

Filtrar mensajes

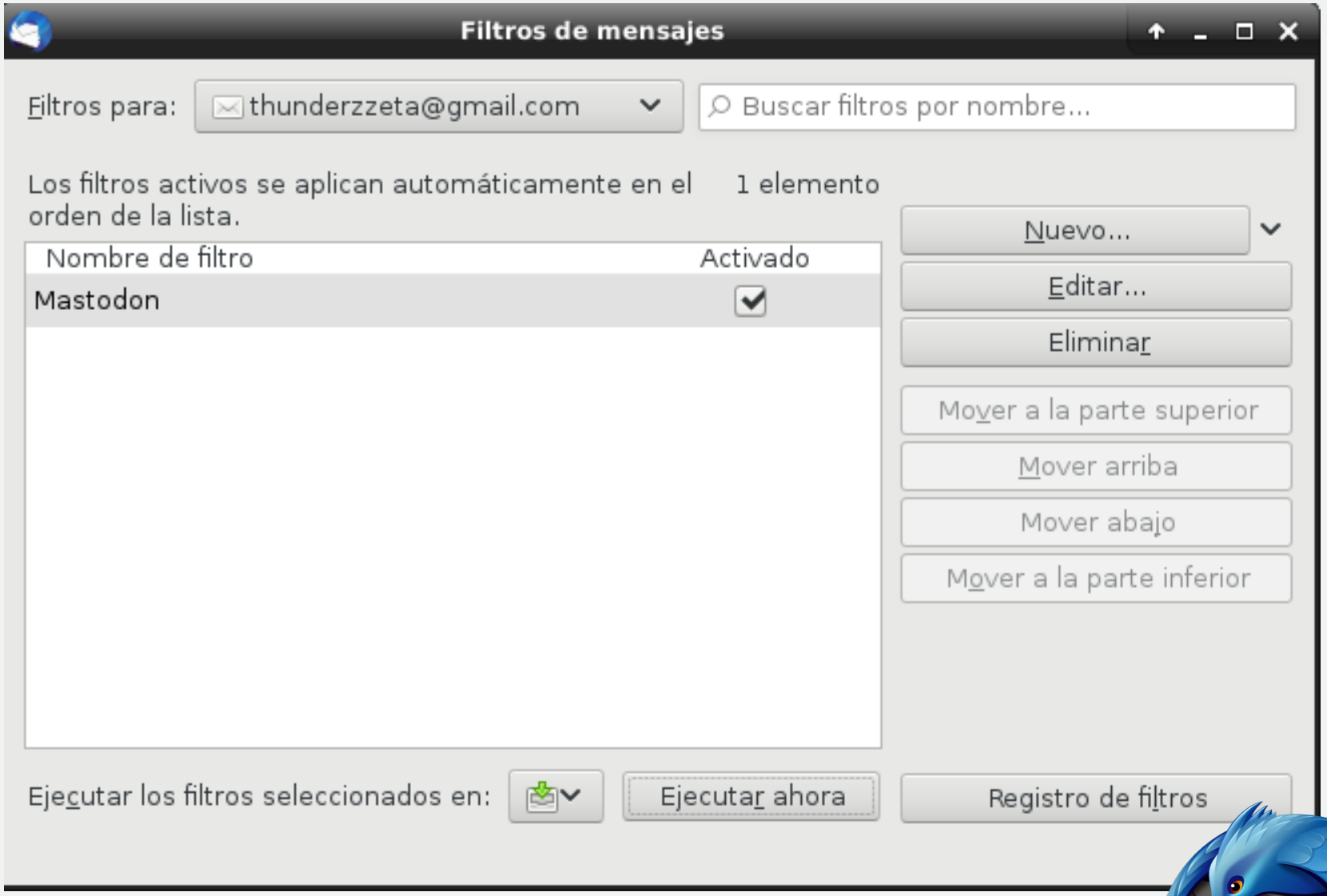


Filtrar mensajes

Se crea un filtro llamado **FiltroEjemplo**, que moverá cualquier email recibido donde el remitente contenga la palabra “mastodon”, a una carpeta llamada “Mastodon”:



Filtrar mensajes



Añadir una firma

Configuración de la cuenta

- thunderzzeta@gmail.com
  - Configuración del servidor
  - Copias y carpetas
  - Redacción y direcciones
  - Correo no deseado
  - Sincronización y almacenamie...
  - Acuses de recibo
  - Seguridad
- Local Folders
  - Correo no deseado
  - Espacio en disco
- Servidor de salida (SMTP)

Operaciones sobre la cuenta

Configuración de la cuenta - <thunderzzeta@gmail.com>

Nombre de la cuenta: thunderzzeta@gmail.com

Identidad predeterminada

Cada cuenta tiene una identidad, que es la información que otras personas verán al leer sus mensajes.

Su nombre: Taller Thunderbird

Dirección de correo electrónico: thunderzzeta@gmail.com

Dirección de respuesta: Los destinatarios responderán a esta otra direc

Organización:

Texto de la firma: ☑ Usar HTML (p.e., negrita)

```
<b>Critical Switch</b><br />
<font color="green"><u>critical.switch@disroot.org</u></font>
```

☐ Adjuntar la firma de un archivo (texto, HTML o imagen): Elegir...

☐ Adjuntar mi tarjeta en los mensajes — Editar tarjeta...

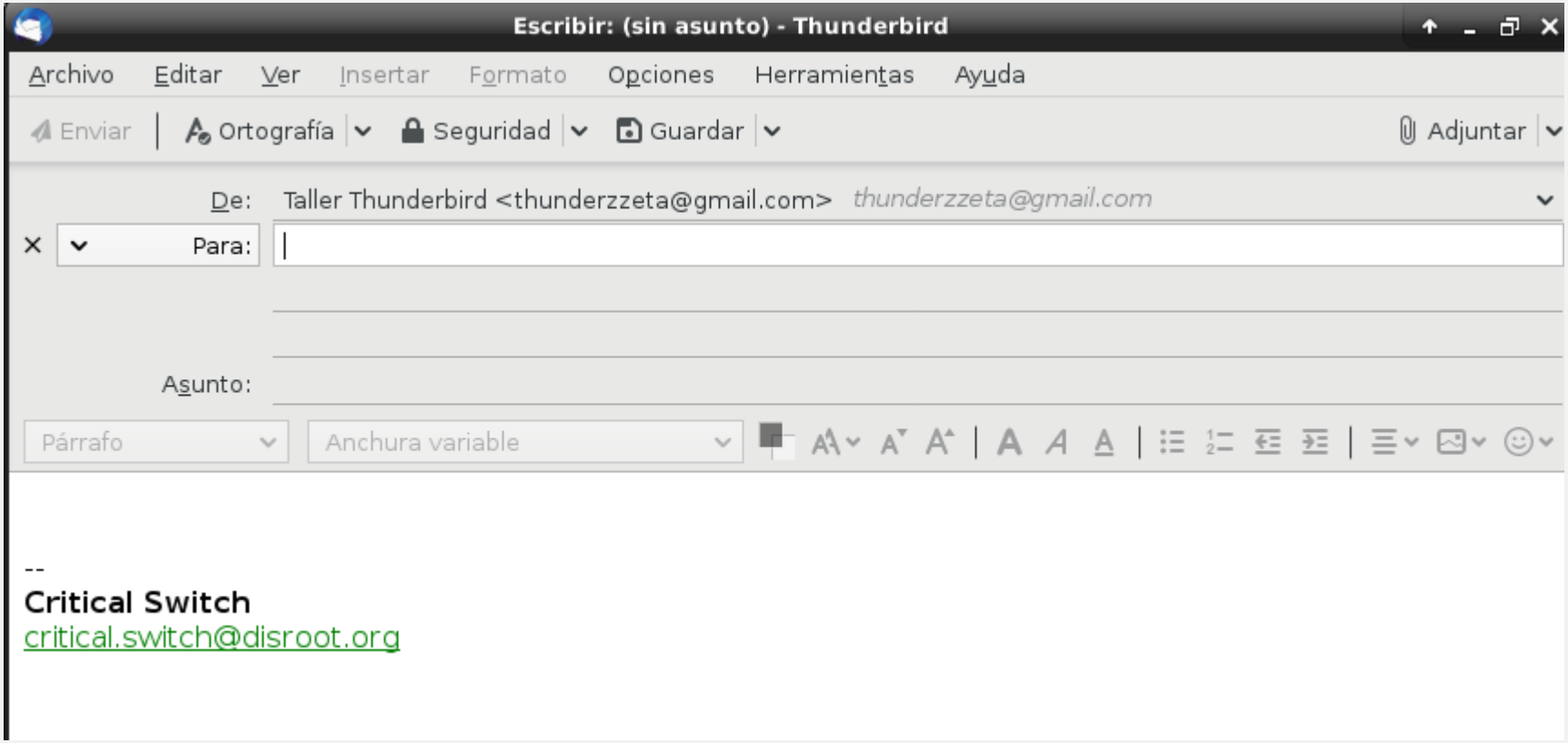
Servidor de salida (SMTP):

Google Mail - smtp.gmail.com (Predeterminado) — Editar servidor SMTP

Administrar identid

Cancelar A

Añadir una firma



Contraseña maestra

thunderzzeta@gmail.com - Mozilla Thunderbird

thunderzzeta@gmail.com

Recibir mensajes | Redactar | Charlar | Direcciones | Etiqueta | Filtro rápido | Buscar <Ctrl+K>

- thunderzz...mail.com
  - Bandeja de entrada
  - [Gmail]
    - Borradores
    - Enviados
    - Todos (1)
    - Spam
    - Papelera
    - Destacados
    - Importantes
    - Mastodon (1)
- Local Folders
  - Papelera
  - Bandeja de salida

Thunderbird Correo - thunderzzeta@gmail.com

Correo electrónico

- Leer mensajes
- Redactar un nuevo mensaje

Cuentas

- Ver configuración de esta cuenta
- Configurar una cuenta:
  - Correo electrónico | Chat | Grupos de noticias | Canales | Movemail
- Crear un nuevo calendario

Características avanzadas

- Buscar mensajes
- Administrar filtros de mensajes
- Administrar suscripciones a carpetas
- Configuración sin conexión

- Nuevo
- Adjuntos
- Editar
- Buscar
- Imprimir
- Guardar como
- Vaciar papelera
- Administrador de actividad
- Filtros de mensajes
- Complementos
- Preferencias
- Archivo
- Ver
- Ir
- Mensaje
- Eventos y tareas
- Herramientas
- Ayuda
- Salir

Contraseña maestra

thunderzzeta@gmail.com - Mozilla Thunderbird

thunderzzeta@gmail.com

Recibir mensajes | Redactar | Charlar | Direcciones | Etiqueta | Filtro rápido | Buscar <Ctrl+K>

- thunderzz...mail.com
  - Bandeja de entrada
  - [Gmail]
    - Borradores
    - Enviados
    - Todos (1)
    - Spam
    - Papelera
    - Destacados
    - Importantes
    - Mastodon (1)
- Local Folders
  - Papelera
  - Bandeja de salida

Thunderbird Correo - thunderzzeta@gmail.com

Correo electrónico

- Leer mensajes
- Redactar un nuevo mensaje

Cuentas

- Ver configuración de esta cuenta
- Configurar una cuenta:
  - Correo electrónico
  - Chat
  - Grupos de noticias
  - Canales
  - Movemail
- Crear un nuevo calendario

Características avanzadas

- Buscar mensajes
- Administrar filtros de mensajes
- Administrar suscripciones a carpetas
- Configuración sin conexión

Preferencias

- Preferencias
- Configuración de cuenta
- Barra de menú
- ✓ Barra de herramientas de correo
- Barra de herramientas del panel de ...
- ✓ Barra de filtrado rápido
- ✓ Barra de estado
- Disposición de la barra de herramien...
- Disposición ›

Contraseña maestra

Preferencias de Thunderbird - Mozilla Thunderbird

thunderzzeta@gmail.com | Preferencias de Thunde

- General
- Visualización
- Redacción
- Chat
- Privacidad
- Seguridad
- Adjuntos
- Calendario
- Avanzado

Extensiones y temas

Correo no deseado | Correo fraudulento | Antivirus | Contraseñas

Thunderbird puede recordar las contraseñas de todas sus cuentas.

Contraseñas guardadas...

Una contraseña maestra protege todas sus contraseñas, pero debe introducirla una vez por sesión.

Usar una contraseña maestra

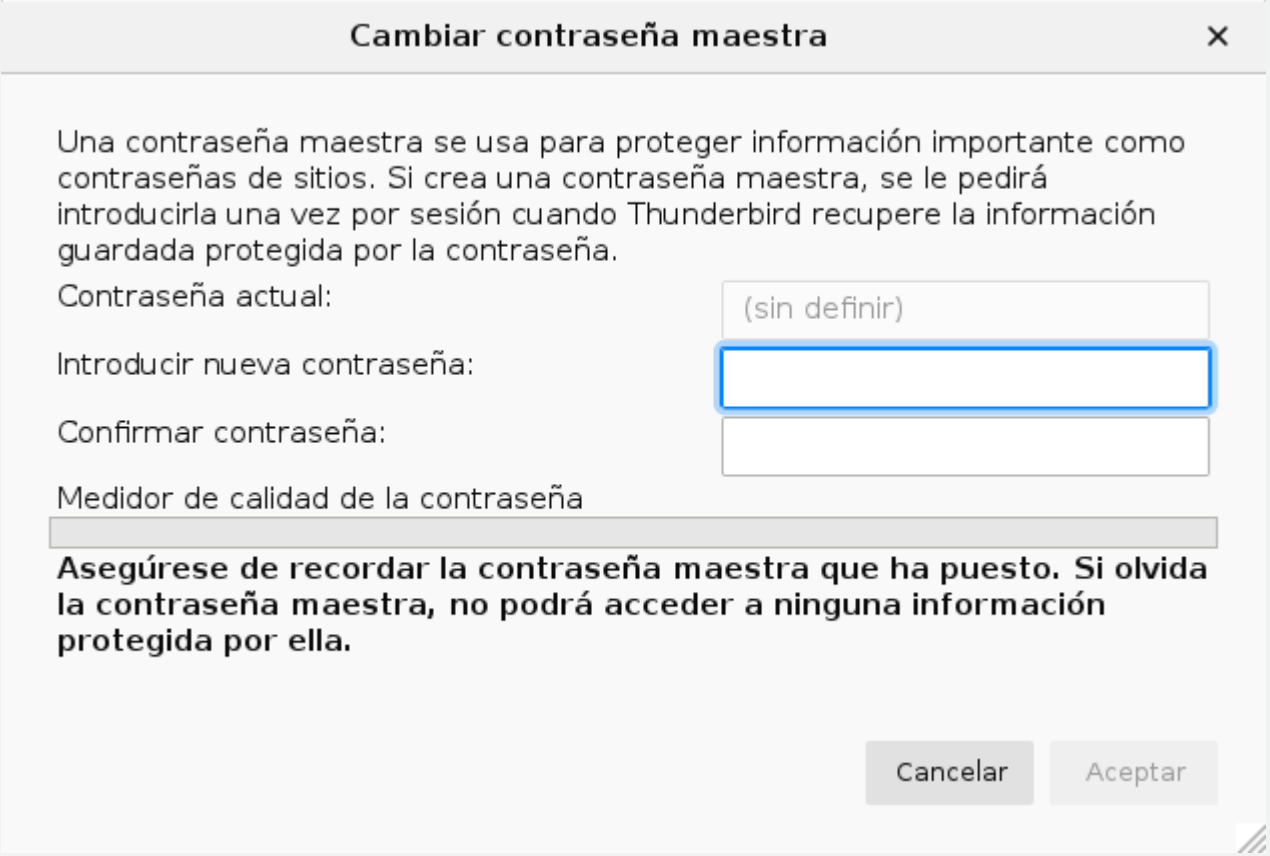
Cambiar contraseña maestra...

1

2

3

Contraseña maestra



Índice

1. Instalación

2. Asistente de configuración de cuentas de correo

3. Funcionamiento básico

4. Perfiles

  * **Administrador de perfiles**

5. Libreta de direcciones

6. Extensiones/Complementos

  * Enigmail: cifrar y firmar emails

  * Lightning: Calendario

¿Qué son los perfiles?

- Thunderbird guarda toda la información personal como mensajes, cuentas de correo, contraseñas y las preferencias de usuaria en un archivo llamado **perfil**.
- Los **archivos de perfiles** se almacenan separados de los **archivos de programa**, por lo que si se desinstala Thunderbird lo mensajes y las preferencias se conservan.
- Cuando se instala Thunderbird se crea un **perfil por defecto** y es el que se utiliza automáticamente.
- Se pueden crear múltiples perfiles con su propia configuración, mensajes, etc (*p.ej: si se quiere tener un perfil de “trabajo” y otro “personal”*).
- Para crear, eliminar o seleccionar qué perfil se quiere utilizar en la sesión de Thunderbird se utiliza el **Administrador de perfiles**.

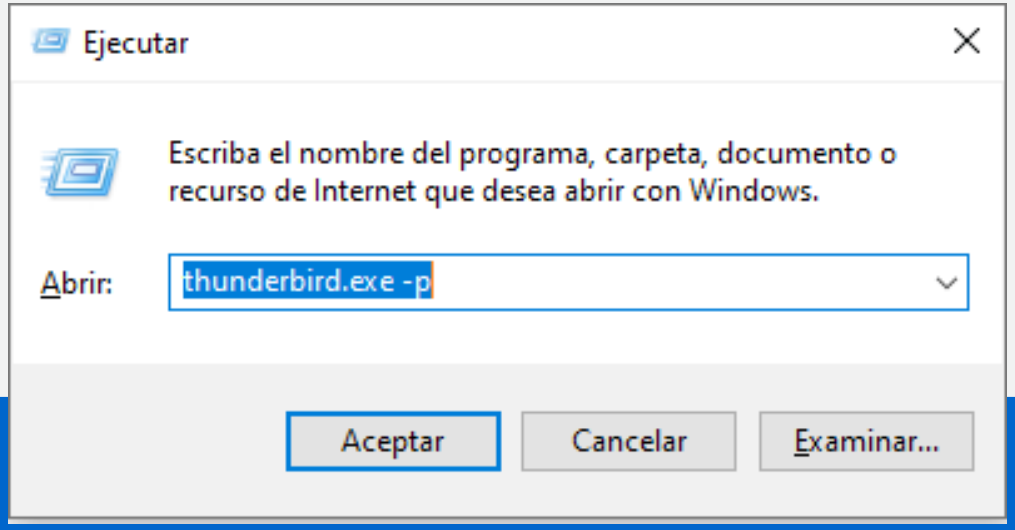
Administrador de perfiles

¿cómo iniciar el Administrador de perfiles?

Windows

1. Abrir el programa “Ejecutar” que permite ejecutar comandos con:

2. Escribir el comando “**`thunderbird.exe -p`**”:



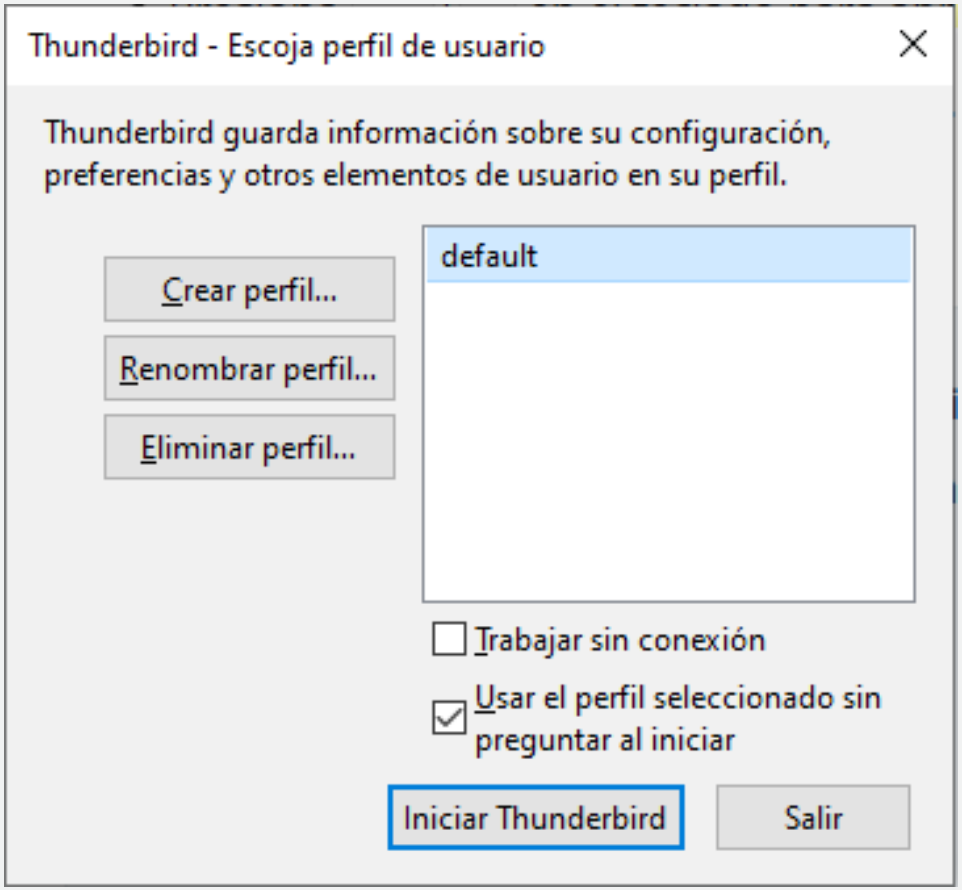
Administrador de perfiles

¿cómo iniciar el Administrador de perfiles?

GNU/Linux

1. Abrir una terminal.
2. Ejecutar el comando “`thunderbird -p`”.

Administrador de perfiles



OPCIONES

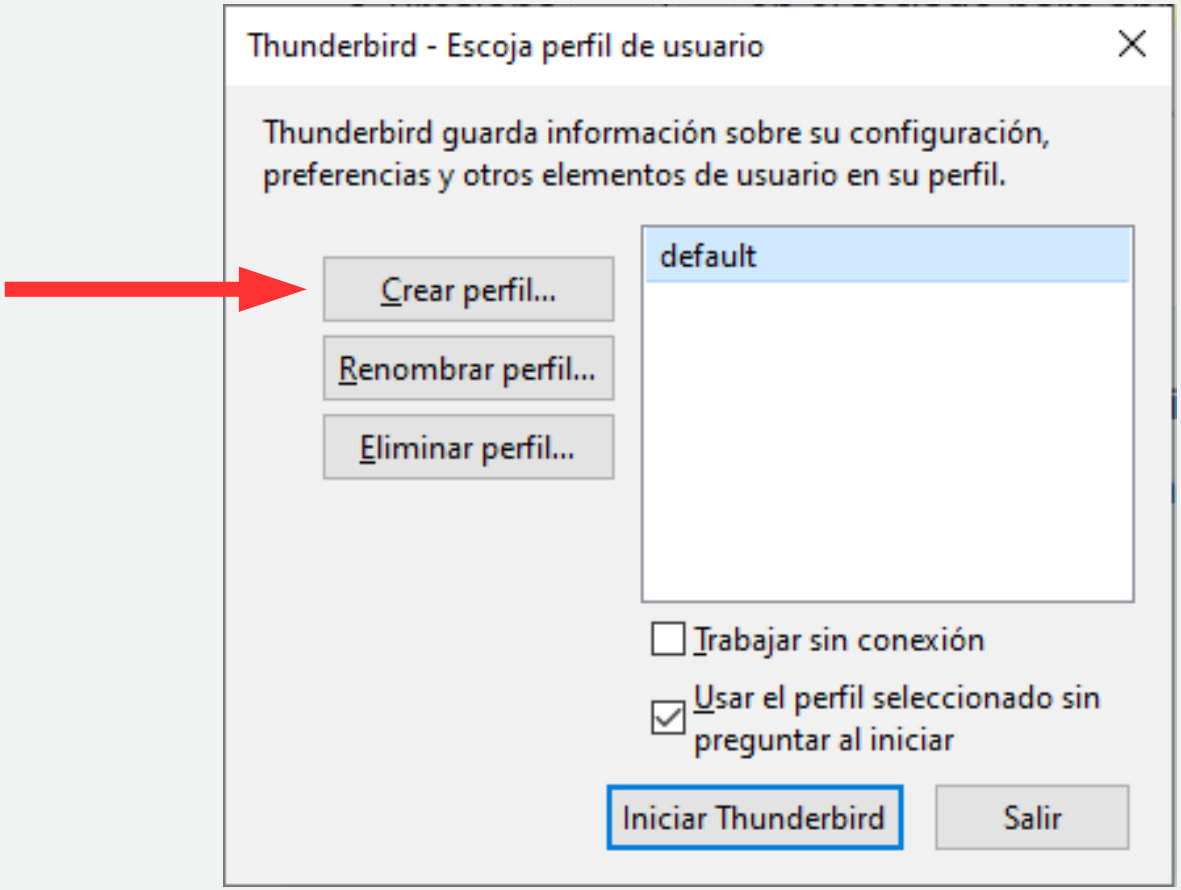
Trabajar sin conexión:

- Se cargará el perfil seleccionado y se iniciará Thunderbird sin conectase a Internet.
- Se verán solo los mensajes ya almacenados en el equipo.

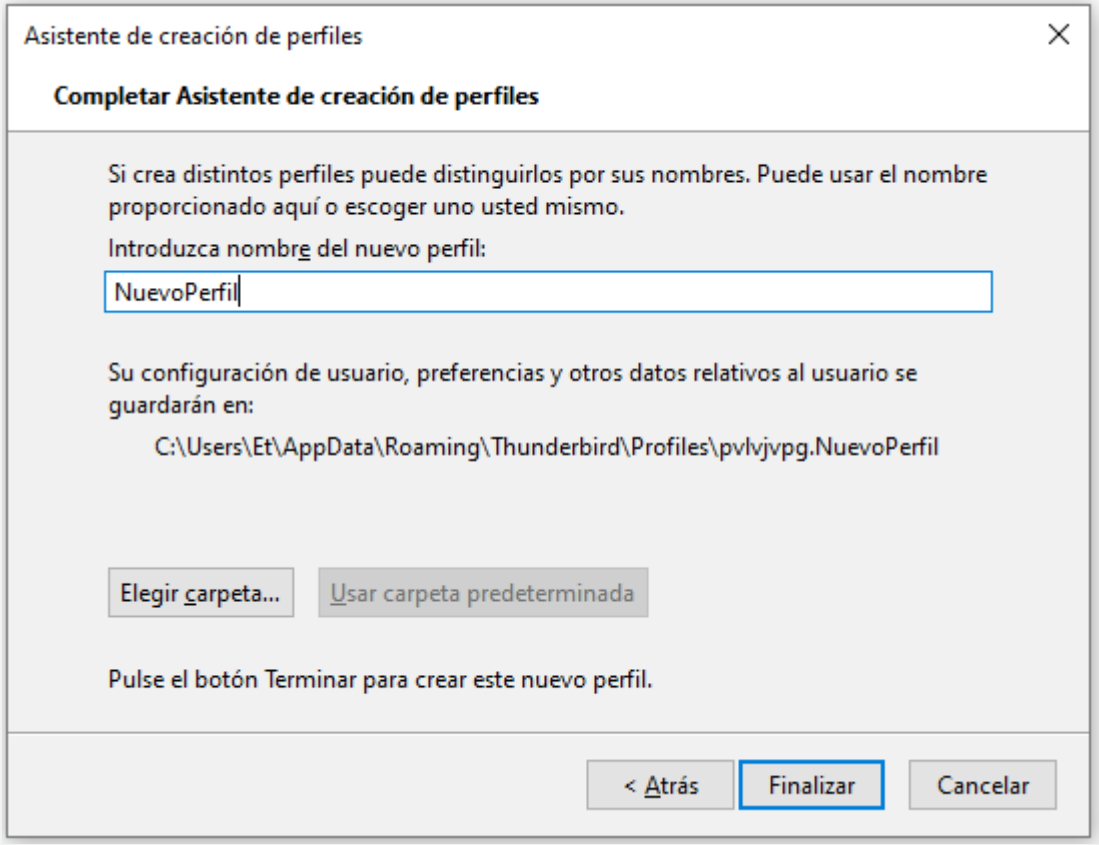
Usar el perfil seleccionado sin preguntar al iniciar:

- Si se desmarca, se mostrará el Administrador de perfiles cada vez que se inicie Thunderbird.

Administrador de perfiles



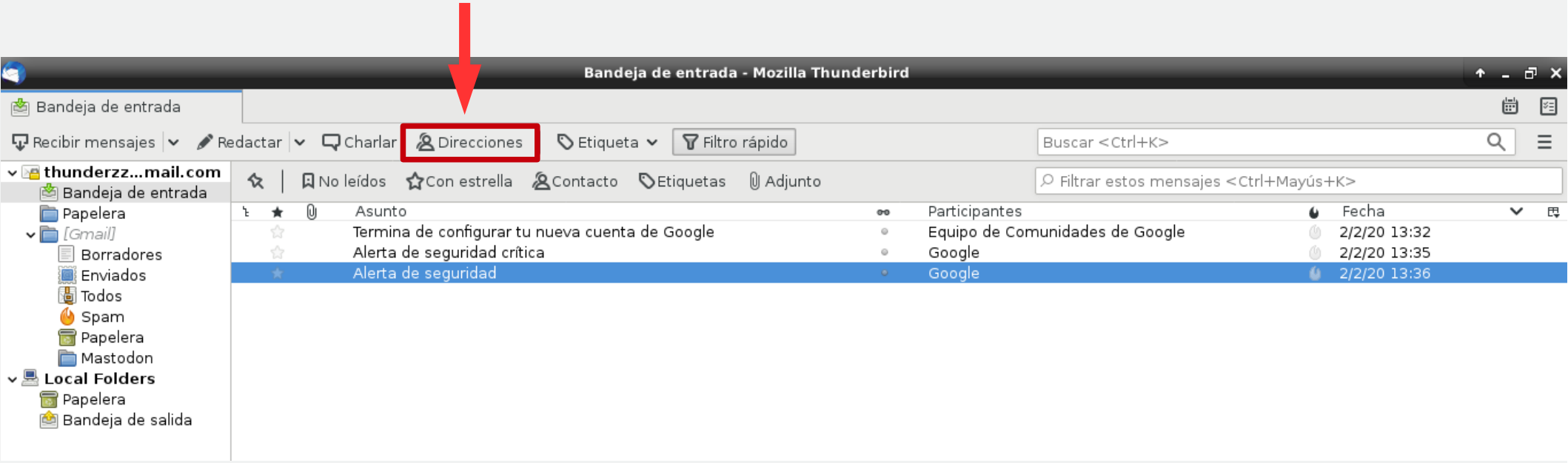
Administrador de perfiles



Índice

1. Instalación
2. Asistente de configuración de cuentas de correo
3. Funcionamiento básico
4. Perfiles
5. **Libreta de direcciones**
   * **Crear una lista de correo**
   * **Enviar un email a una lista de correo**
6. Extensiones/Complementos
   * Enigmail: cifrar y firmar emails
   * Lightning: Calendario

La libreta de direcciones



La libreta de direcciones

Por defecto, cuando se envía un email a una dirección de correo, ésta se añade automáticamente a la libreta de direcciones llamada **Direcciones recopiladas**.

Lista de correo

- Una **lista de correo** es una sublista de una libreta de direcciones.
- Una **lista de correo** se utiliza para enviar un mensaje de correo simultáneamente a un grupo de contactos.
- Una **libreta de direcciones** puede tener más de una lista de correo.

Iconos

Libreta de direcciones

Lista de correo

Crear una lista de correo

Libreta de direcciones

Archivo Editar Ver Herramientas Ayuda

Nuevo contacto | Nueva lista (2) | Editar | Redactar | Eliminar | Nombre o dirección de correo

- Todas las libretas de direcciones
  - Libreta de direcciones personal (1)
  - Direcciones recopiladas

Nombre | Correo electrónico | Nombre en el chat | Organización | Teléfono del trabajo

Nueva lista de correo

Añadir a: Libreta de direcciones personal

Nombre de lista: ListaPrueba

Apodo de lista:

Descripción:

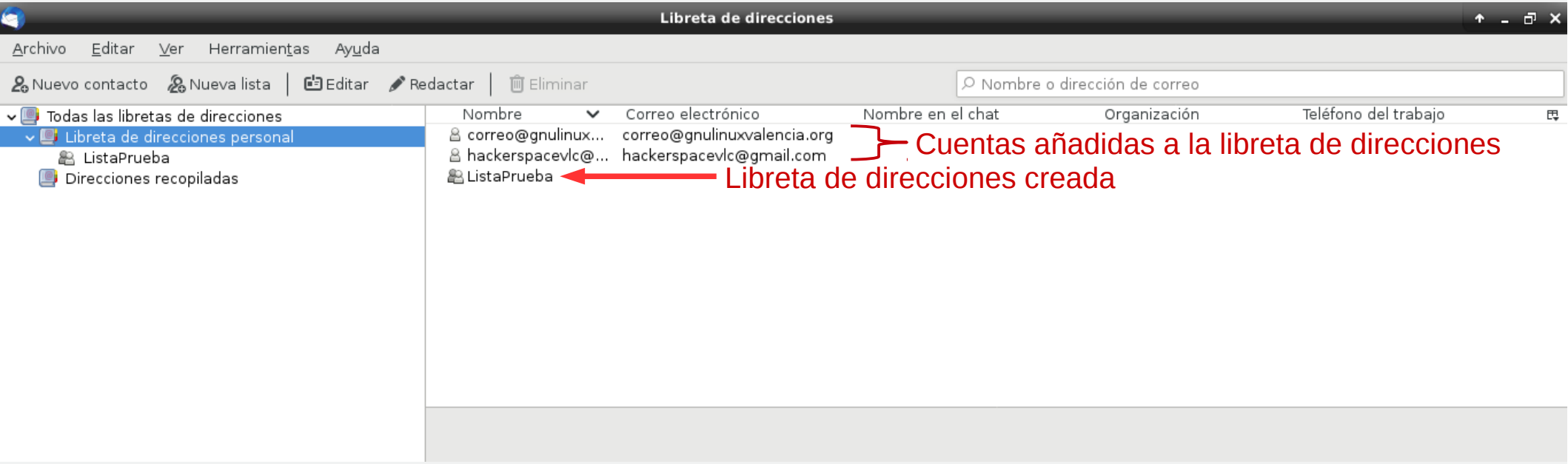
Escriba direcciones de correo para añadirlas a la lista:

correo@gnulinuxvalencia.org
hackerspacevlc@gmail.com

(3) Añadir contactos
Uno por línea

Cancelar | Aceptar (4)

Crear una lista de correo



Los contactos añadidos a la lista de correo, si no existían en la libreta de direcciones, también se añadirán en ésta.

Crear una lista de correo

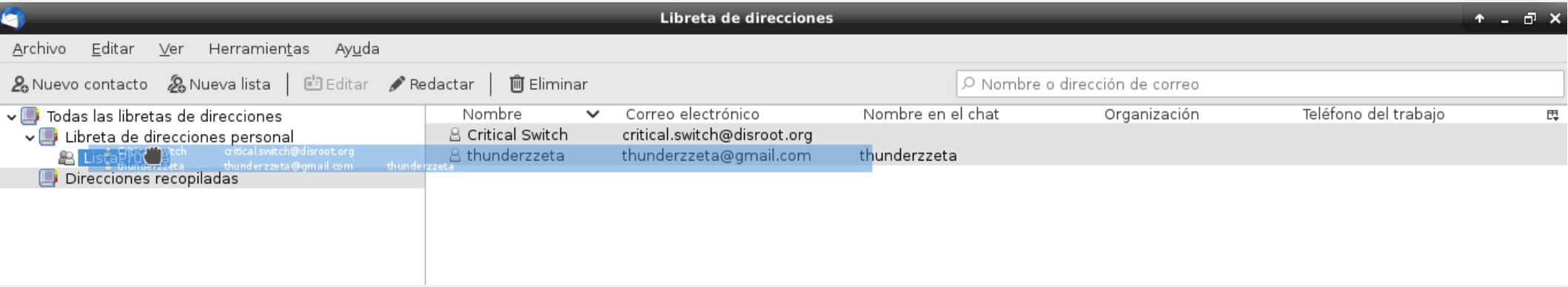
Ejemplo: añadir nuevas cuentas de correo (critical.switch@disroot.org y thunderzzeta@gmail.com) a la lista de correo “**ListaPrueba**”:

1. **Seleccionar la libreta de direcciones “Direcciones recopiladas”**, donde se encuentran las cuentas de correo que queremos añadir:

2. **Seleccionar los dos correos**, manteniendo presionada la tecla `Ctrl`:

Crear una lista de correo

3. Arrastrar las dos cuentas de correo seleccionadas a “**ListaPrueba**”:

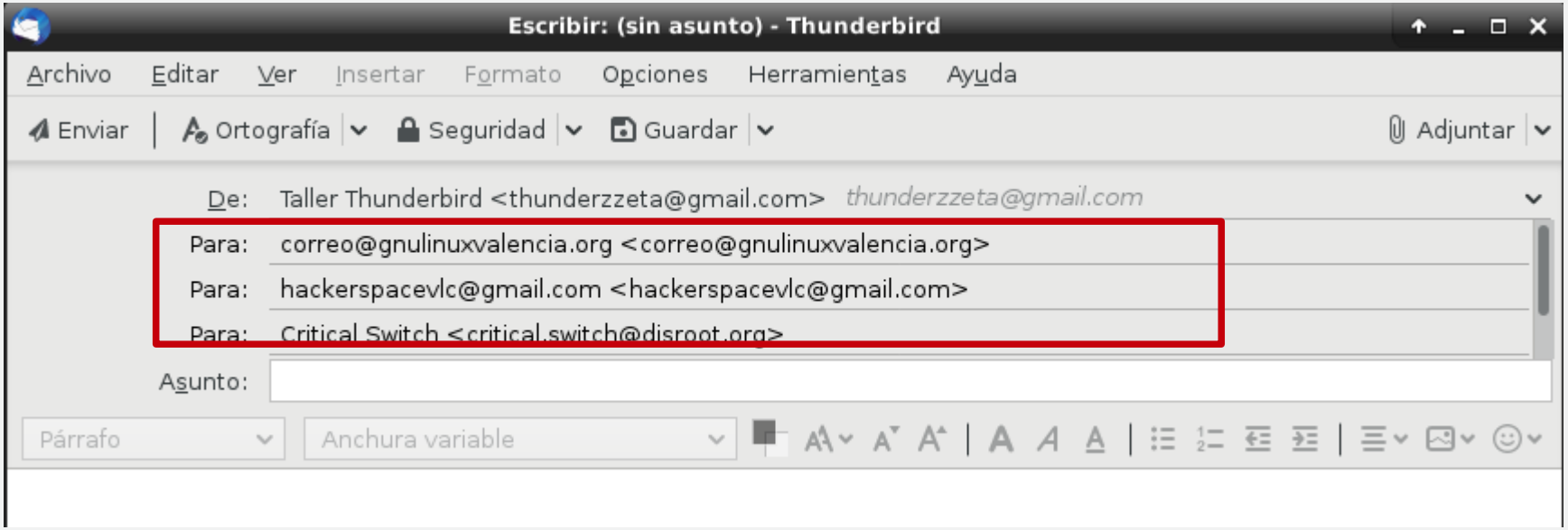


Enviar un email a una lista de correo (Opción 1)

Seleccionar la **lista de correo** “ListaPrueba” y luego a “Redactar”:

Enviar un email a una lista de correo (Opción 1)

Se añadirá al mensaje todas las cuentas de la **lista de correo** “ListaPrueba” como destinatarias:



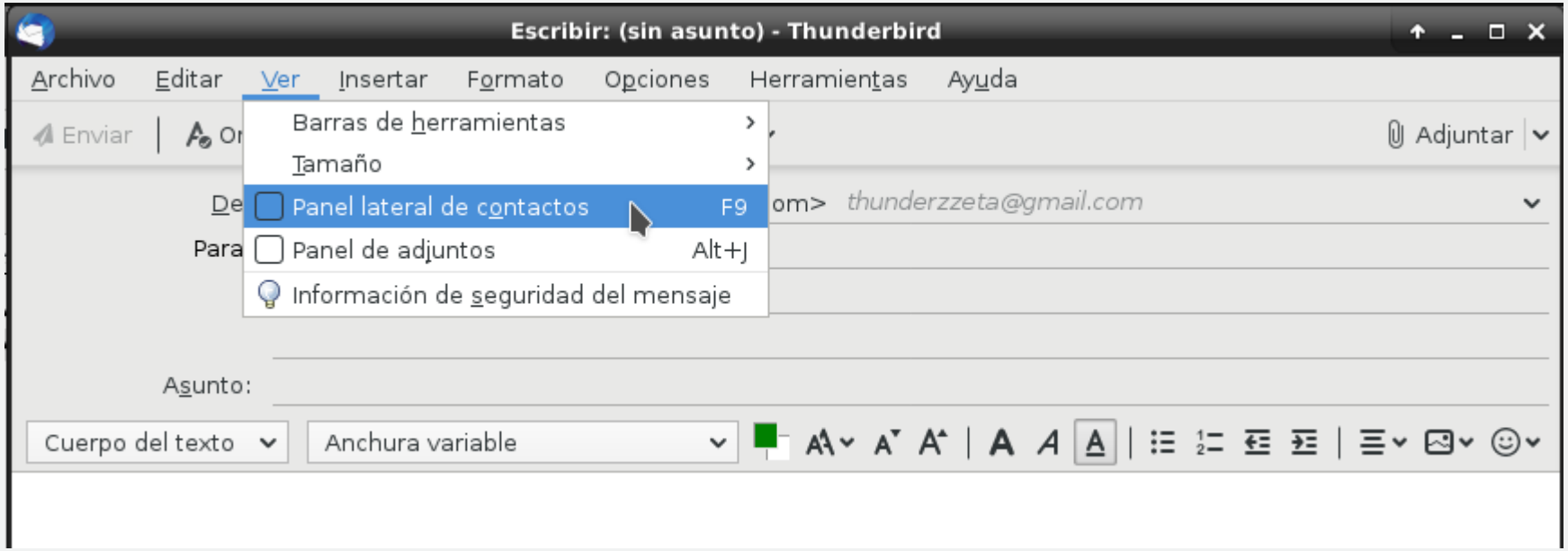
<u>Desventaja</u>: si se quieren añadir las destinatarias con la opción de **copia oculta** (Bcc), se debe elegir manualmente para cada cuenta.

Enviar un email a una lista de correo (Opción 2)

Redactar un mensaje desde la bandeja de entrada:

Enviar un email a una lista de correo (Opción 2)

Habilitar el “Panel lateral de contactos”:



Enviar un email a una lista de correo (Opción 2)

Escribir: (sin asunto) - Thunderbird

Archivo Editar Ver Insertar Formato Opciones Herramientas Ayuda

Enviar | Ortografía | Seguridad | Guardar | Adjuntar

Contactos

Libreta de direcciones:

Todas las libretas de ...

Buscar contactos:

Nombre o dirección de c

Nombre

correo@gnulinuxv...
Critical Switch
Critical Switch
hackerspacevlc@g...
ListaPrueba
thunderzzeta
thunderzzeta@gm...

1 Elegir la lista de correo

De: Taller Thunderbird <thunderzzeta@gmail.com> thunderzzeta@gmail.com

Para:

Asunto:

Párrafo | Anchura variable

critical.switch@disroot.org

Añadir a Para:
Añadir a Cc:
Añadir a Bcc:

2 Elegir una de las tres opciones

Enviar un email a varios contactos de la libreta de direcciones

Escribir: (sin asunto) - Thunderbird

Archivo Editar Ver Insertar Formato Opciones Herramientas Ayuda

Enviar | Ortografía | Seguridad | Guardar | Adjuntar

Contactos

Libreta de direcciones:

Libreta de direcciones...

Buscar contactos:

Nombre o dirección de c

Nombre

correo@gnulinuxv...
Critical Switch
hackerspacevlc@g...
ListaPrueba
thunderzzeta@gm...

De: Taller Thunderbird <thunderzzeta@gmail.com> thunderzzeta@gmail.com

Bcc:

Asunto:

Párrafo | Anchura variable

1 Seleccionar los contactos manualmente manteniendo la tecla `Ctrl`

--
Critical Switch
critical.switch@disroot.org

Añadir a Para:
Añadir a Cc:
Añadir a Bcc:

2 Elegir una de las tres opciones

Índice

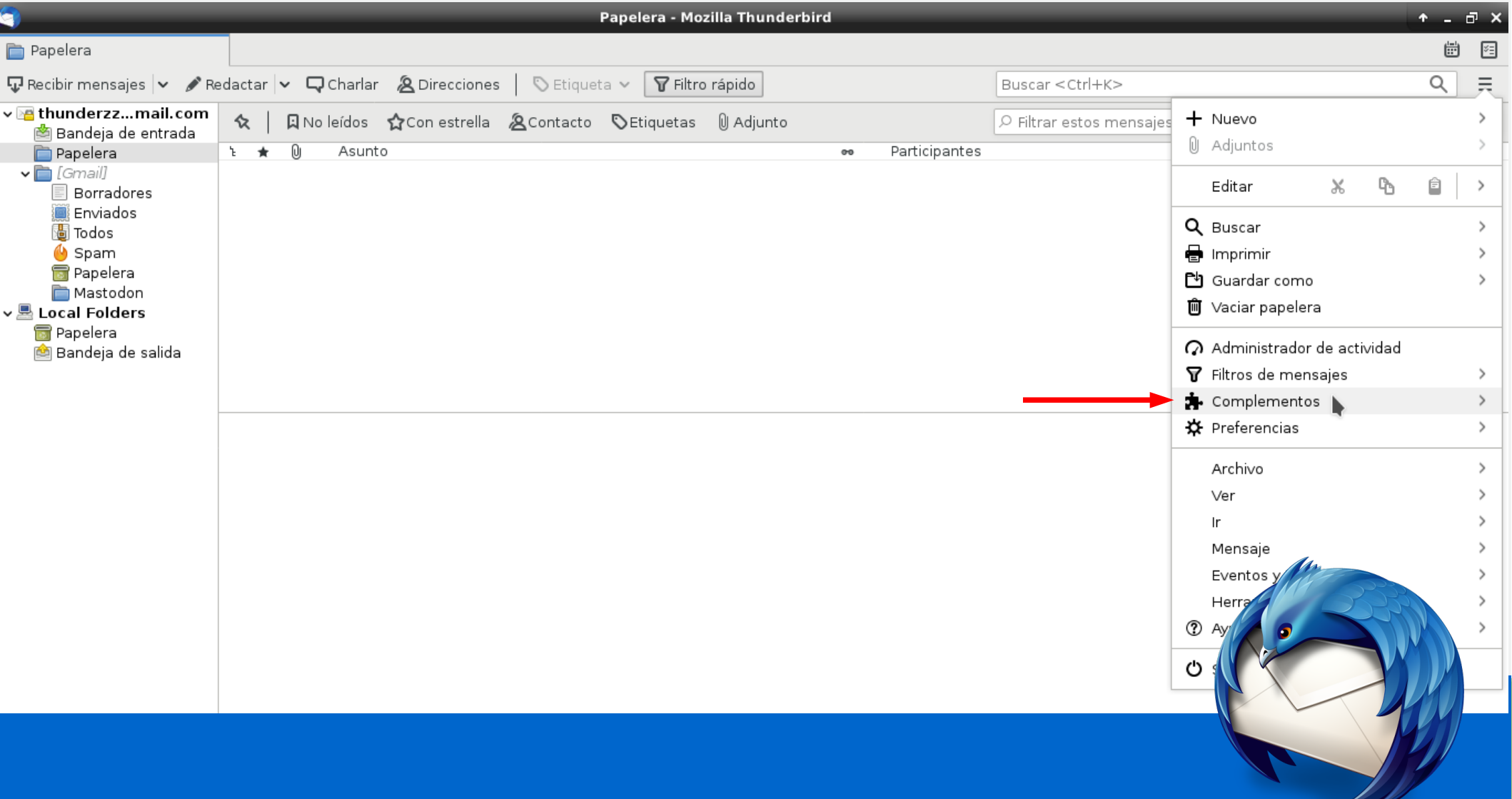
5. Libreta de direcciones

6. Extensiones/Complementos

* **Enigmail: cifrar y firmar emails**
    * **Instalar Enigmail**
    * **OpenPGP y GnuPG**
    * **Criptografía asimétrica**
    * **Configurar Enigmail**
    * **Intercambio de claves**
    * **Firma digital**
* **Lightning: Calendario**

Complementos

Los **complementos** son aplicaciones que te permiten personalizar Thunderbird con más funcionalidades y estilos (“temas”).



Complementos

Administrador de complementos - Mozilla Thunderbird

Papelera | Administrador de comp

Recomendaciones

Extensiones

Temas

Idiomas

Preferencias de Thunderbird

¿Qué son los complementos?

Los complementos son aplicaciones que te permiten personalizar Thunderbird con más funcionalidades o estilo. Prueba una barra lateral que te ahorre tiempo, un aviso meteorológico o un diseño para que Thunderbird tenga el aspecto que a ti te guste.

¡Gracias por usar Thunderbird y apoyar **la misión de Mozilla**!

Complementos descargados: **4.294.967.295**

Extensiones instaladas

Complementos destacados

Enviar Más Tarde
La verdadera funcionalidad de "Enviar Después" para programar el envío de tus emails.

Signature Switch
Switch the signature on/off or choose a new one from your predefined set.

Grammar Checker
Checks grammar using LanguageTool.

TbSync
TbSync is a central user interface to manage cloud accounts and synchronize their contact, task and calendar information with

Send Later Button
A simple button to invoke the (already existing) send later functions.

QuickFolders (Tabbed...
The "Swiss army knife" of folders. Turn your favorites into tabs - open folders and subfolders, move mails without scrolling

Más maneras de personalizar

Explorar todos los complementos

Ver todos los temas completos

Explorar todos los complementos

Enigmail

Enigmail es una extensión de Thundirbird que permite cifrar y firmar emails utilizando el estándar OpenPGP.

Enigmail

Instalar Enigmail

Administrador de complementos - Mozilla Thunderbird

Papelera | Administrador de comp

Recomendaciones
Extensiones
Temas
Idiomas
Preferencias de Thunderbird

¿Qué son los complementos?

Los complementos son aplicaciones que te permiten personalizar Thunderbird con más funcionalidades o estilo. Prueba una barra lateral que te ahorre tiempo, un aviso meteorológico o un diseño para que Thunderbird tenga el aspecto que a ti te guste.

¡Gracias por usar Thunderbird y apoyar **la misión de Mozilla**!

Complementos descargados: **4.294.967.295**

Complementos destacados

Enviar Más Tarde
La verdadera funcionalidad de "Enviar Después" para programar el envío de tus emails.

Signature Switch
Switch the signature on/off or choose a new one from your predefined set.

Grammar Checker
Checks grammar using LanguageTool.

TbSync
TbSync is a central user interface to manage cloud accounts and synchronize their contact, task and calendar information with

Send Later Button
A simple button to invoke the (already existing) send later functions.

QuickFolders (Tabbed...
The "Swiss army knife" of folders. Turn your favorites into tabs - open folders and subfolders, move mails without scrolling

Más maneras de personalizar

Explorar todos los complementos

Ver todos los temas completos

1

Clic a Explorar todos los complementos

Enigmail

Instalar Enigmail

Extensiones destacadas :: Complementos para Thunderbird - Mozilla Thunderbird

Papelera | Administrador de comp | Extensiones destacada

https://addons.thunderbird.net/es/thunderbird/extensions/

Registrarse o Conectarse | Otras aplicaciones

Complementos

EXTENSIONES TEMAS COLECCIONES MÁS...

Buscar "Enigmail" 2

Enigmal

Buscar complementos para "Enigmal"

Enigmail 3 Clic

Enigma-code

EXPLORAR

Destacados

Más populares

Mejor puntuados

CATEGORÍAS

Apariencia y personalización

Ayuda de idioma

Calendario y Fecha/Time

Carpetas y filtros

Chat y mensajería instantá...

Composición de mensajes

Contactos

Etiquetas

Extensiones destacadas

Ordenar por: Destacados | Con más usuarios | Mejor puntuados | Más recientes

QuickFolders (Tabbed Folders) NECESITA REINICIARSE DESTACADOS

The "Swiss army knife" of folders. Turn your favorites into tabs - open folders and subfolders, move mails without scrolling around or searching. powerful + easy.

See new mail at a glance after automatic filtering - supports quickFilters addon!

(140) · 24.954 usuarios

+ Agregar a Thunderbird

TbSync NECESITA REINICIARSE DESTACADOS

TbSync is a central user interface to manage cloud accounts and synchronize their contact, task and calendar information with Thunderbird.

(82) · 35.448 usuarios

+ Agregar a Thunderbird

Enigmail

Instalar Enigmail

Enigmail :: Complementos para Thunderbird - Mozilla Thunderbird

Papelera | Administrador de comp | Enigmail :: Complemen

https://addons.thunderbird.net/es/thunderbird/addon/enigmail/?src=ss

Registrarse o Conectarse | Otras aplicaciones

Complementos

EXTENSIONES TEMAS COLECCIONES MÁS...

buscar complementos

Enigmail 2.1.5 NECESITA REINICIARSE

por Patrick Brunschwig

Cifrado y autenticación de mensajes mediante OpenPGP para Thunderbird y Seamonkey. Requiere GnuPG (www.gnupg.org).

+ Agregar a Thunderbird

247 valoraciones de los usuarios

112.595 usuarios

Enigmail

Instalar Enigmail

Enigmail :: Complementos para Thunderbird - Mozilla Thunderbird

Papelera | Administrador de comp | Enigmail :: Complemen

https://addons.thunderbird.net/es/thunderbird/addon/enigmail/?src=ss

¿Añadir **Enigmail**?

Cancelar | Añadir

Registrar

Complementos

EXTENSIONES TEMAS COLECCIONES MÁS...

buscar complementos

Enigmail 2.1.5 NECESITA REINICIARSE

por Patrick Brunschwig

Cifrado y autenticación de mensajes mediante OpenPGP para Thunderbird y Seamonkey. Requiere GnuPG (www.gnupg.org).

+ Agregar a Thunderbird

247 valoraciones de los usuarios

112.595 usuarios

Enigmail

Instalar Enigmail

Enigmail requiere GnuPG para funcionar:

- En **Windows:** instalar **Gpg4win** de `https://www.gpg4win.org/`
- En **Linux**: GnuPG viene instalado por defecto.

Enigmail

OpenPGP y GnuPG

OpenPGP :

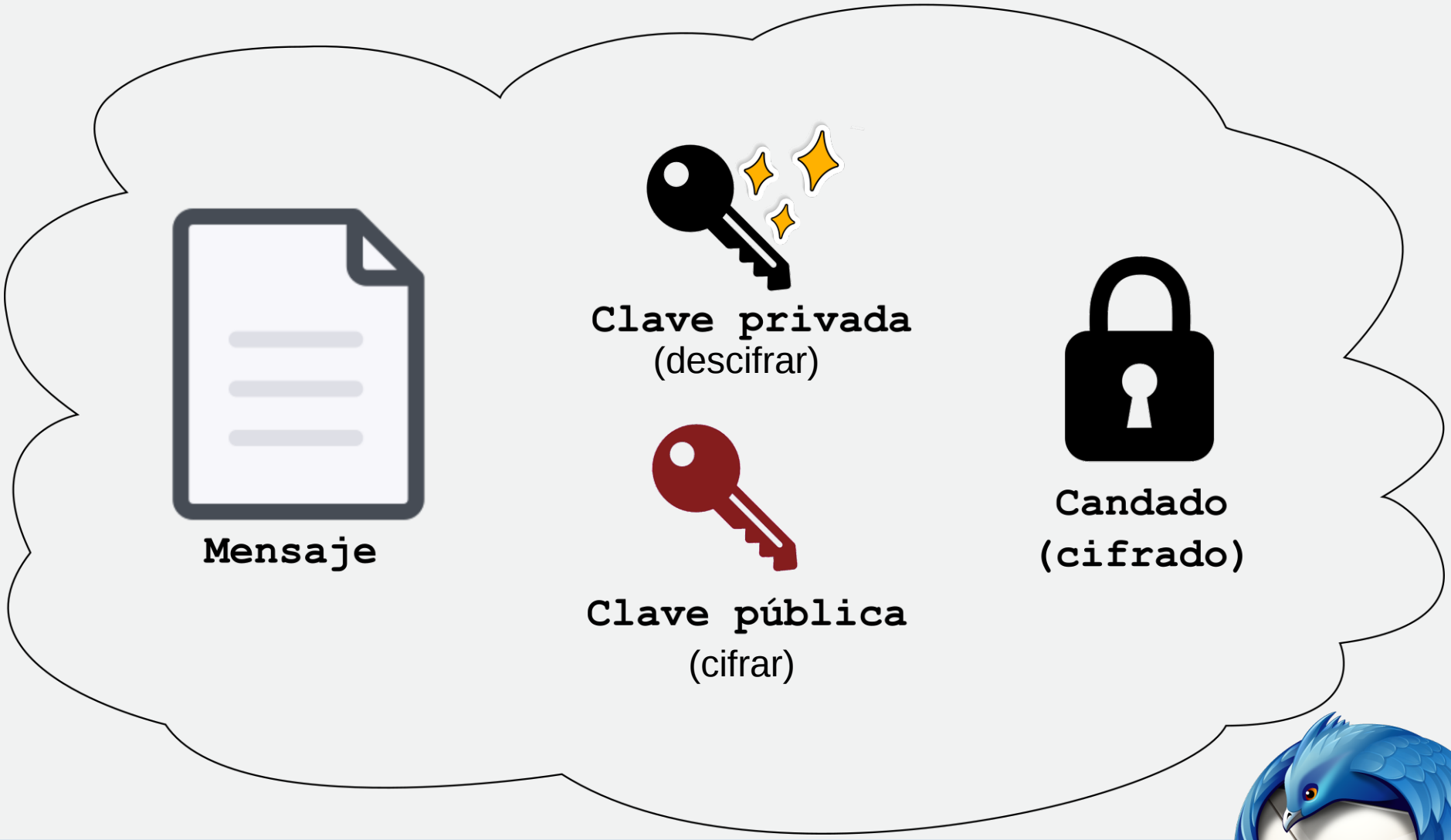
- Es un estándar de cifrado que utiliza criptografía asimétrica para cifrar correos electrónicos.
- Se puede utilizar también para cifrar otro tipo de contenido y para la autenticación de documentos mediante firma digital.

GnuPG:

- Es una implementación del estándar **OpenPGP** con licencia GPL.
- Se puede utilizar también para cifrar otro tipo de contenido (archivos, particiones de disco,...) y para la autenticación de documentos mediante firma digital.

Criptografía asimétrica

(criptografía de clave pública)



Criptografía asimétrica

(criptografía de clave pública)

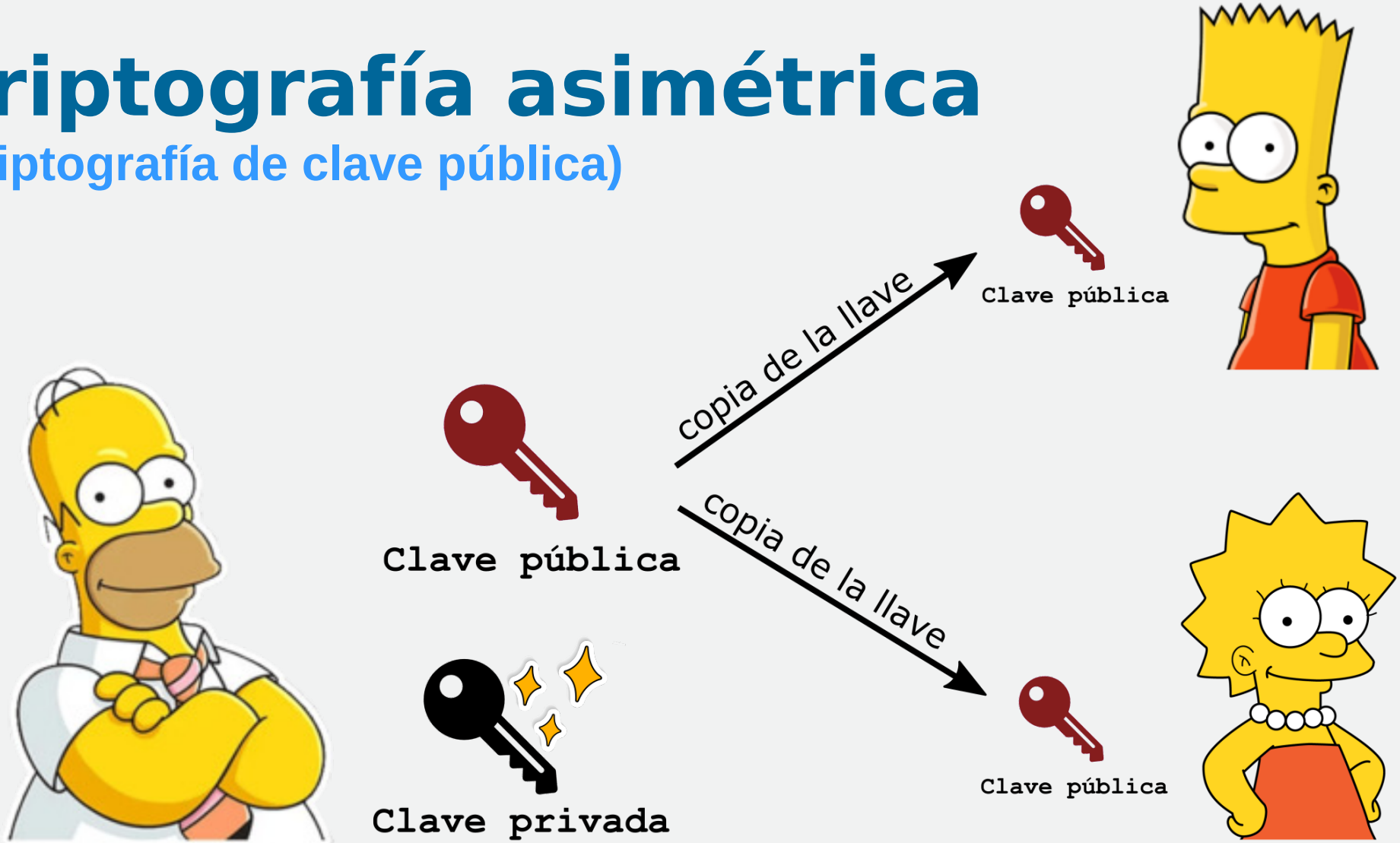
Clave pública
(cifrar)

Clave privada
(descifrar)

Homer ha **generado** su par de claves.

Criptografía asimétrica

(criptografía de clave pública)

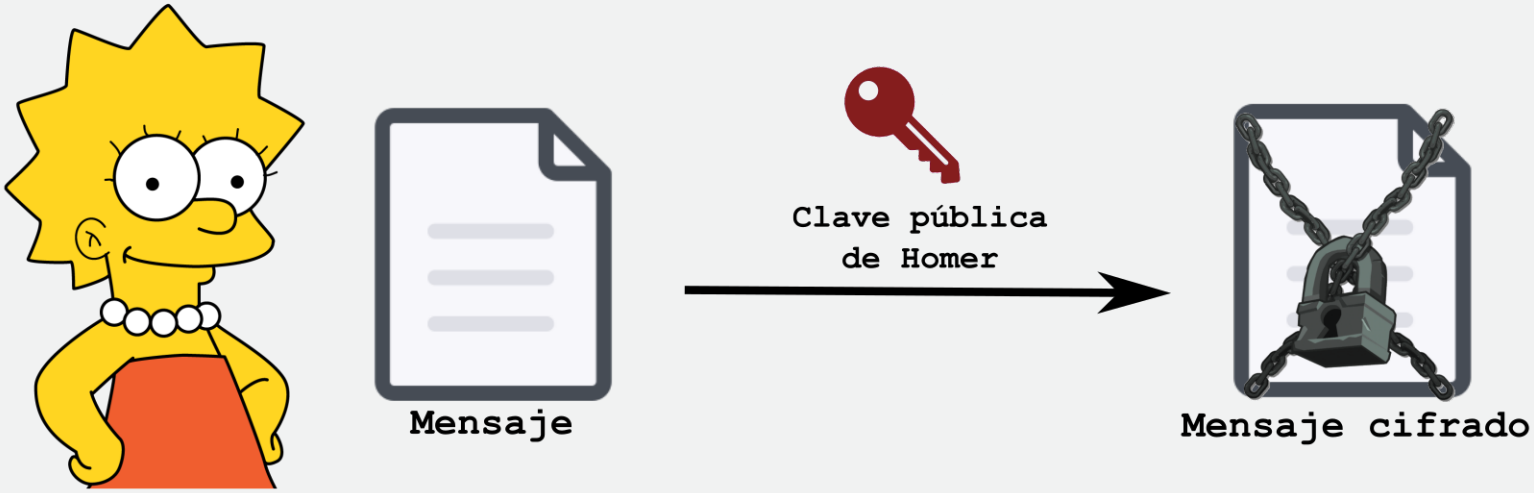


Homer **comparte su clave pública** con Lista y Bart para que le puedan enviar mensajes.

Criptografía asimétrica

(criptografía de clave pública)

Lisa quiere enviar un **mensaje cifrado** a Homer,



por lo que **cifra** el mensaje con **la clave pública de Homer**.

Criptografía asimétrica

(criptografía de clave pública)

Homer recibe el mensaje cifrado de Lisa y lo **descifra** con su **clave privada.**

Configurar Enigmail

Bandeja de entrada - Mozilla Thunderbird

Bandeja de entrada | Administrador de comp

Recibir mensajes | Redactar | Charlar | Direcciones | Etiqueta | Filtro rápido | Buscar <Ctrl+K>

thunderzz...mail.com
- Bandeja de entrada
- [Gmail]
  - Borradores
  - Enviados
  - Todos
  - Spam
  - Papelera
  - Mastodon
- Papelera

Local Folders
- Papelera
- Bandeja de salida

No leídos | Con estrella | Contacto | Etiquetas | Adjunto | Filtrar estos mensajes

Asunto	Participantes
Termina de configurar tu nueva cuenta de Google	Equipo de Comunidades de Google
Alerta de seguridad crítica	Google
Alerta de seguridad	Google

- Nuevo
- Adjuntos
- Editar
- Buscar
- Imprimir
- Guardar como
- Vaciar papelera
- Administrador de actividad
- Filtros de mensajes
- Complementos
- Preferencias
- Archivo
- Ver
- Ir
- Mensaje
- Eventos y tareas
- Enigmail/p≡p
- Herramientas
- Ayuda
- Salir

Configurar Enigmail

Bandeja de entrada - Mozilla Thunderbird

Bandeja de entrada | Administrador de comp

Recibir mensajes | Redactar | Charlar | Direcciones | Etiqueta | Filtro rápido | Buscar <Ctrl+K>

thunderzz...mail.com
- Bandeja de entrada
- [Gmail]
  - Borradores
  - Enviados
  - Todos
  - Spam
  - Papelera
  - Mastodon
- Papelera
- Local Folders
  - Papelera
  - Bandeja de salida

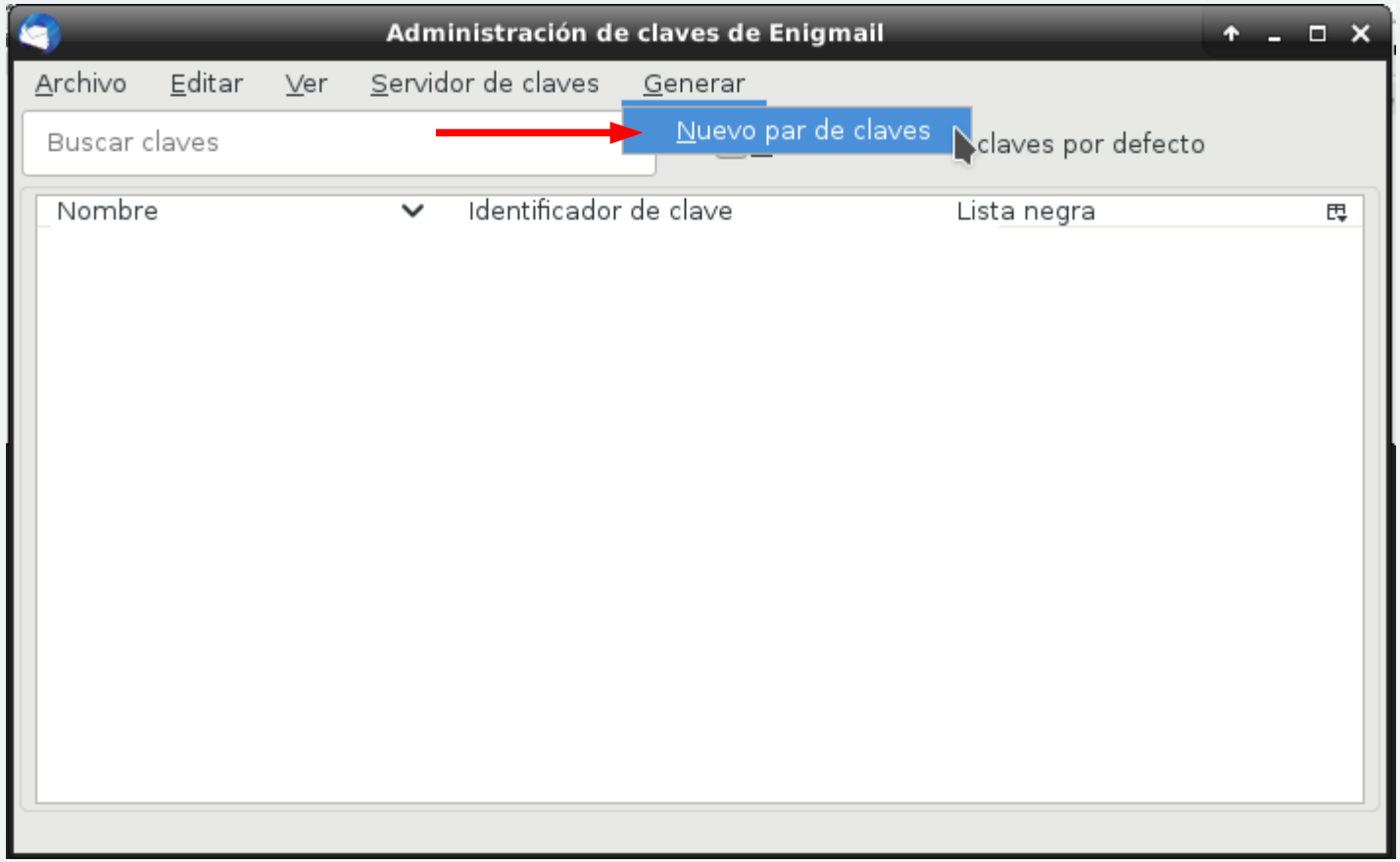
No leídos | Con estrella | Contacto | Etiquetas | Adjunto | Filtrar estos mensajes

Asunto	Participantes
Termina de configurar tu nueva cuenta de Google	Equipo de Comunidades de Google
Alerta de seguridad crítica	Google
Alerta de seguridad	Google

Enigmail
- Administración de claves
- Preferencias

Configurar Enigmail

1. Generar un **par de claves**.



Enigmail

Configurar Enigmail

Generar clave OpenPGP

Cuenta / Identificador de usuario: Taller Thunderbird <thunderzzeta@gmail.com> - thunderzzeta@g...

☑ Usar la clave generada para la identidad seleccionada

☐ Sin frase-contraseña

Frase-contraseña: ●●●●●●●●●● Frase-contraseña (repetir): ●●●●●●●●●●

Caducidad de la clave | Avanzadas...

La clave caduca dentro de 1 meses ☐ La clave no caduca

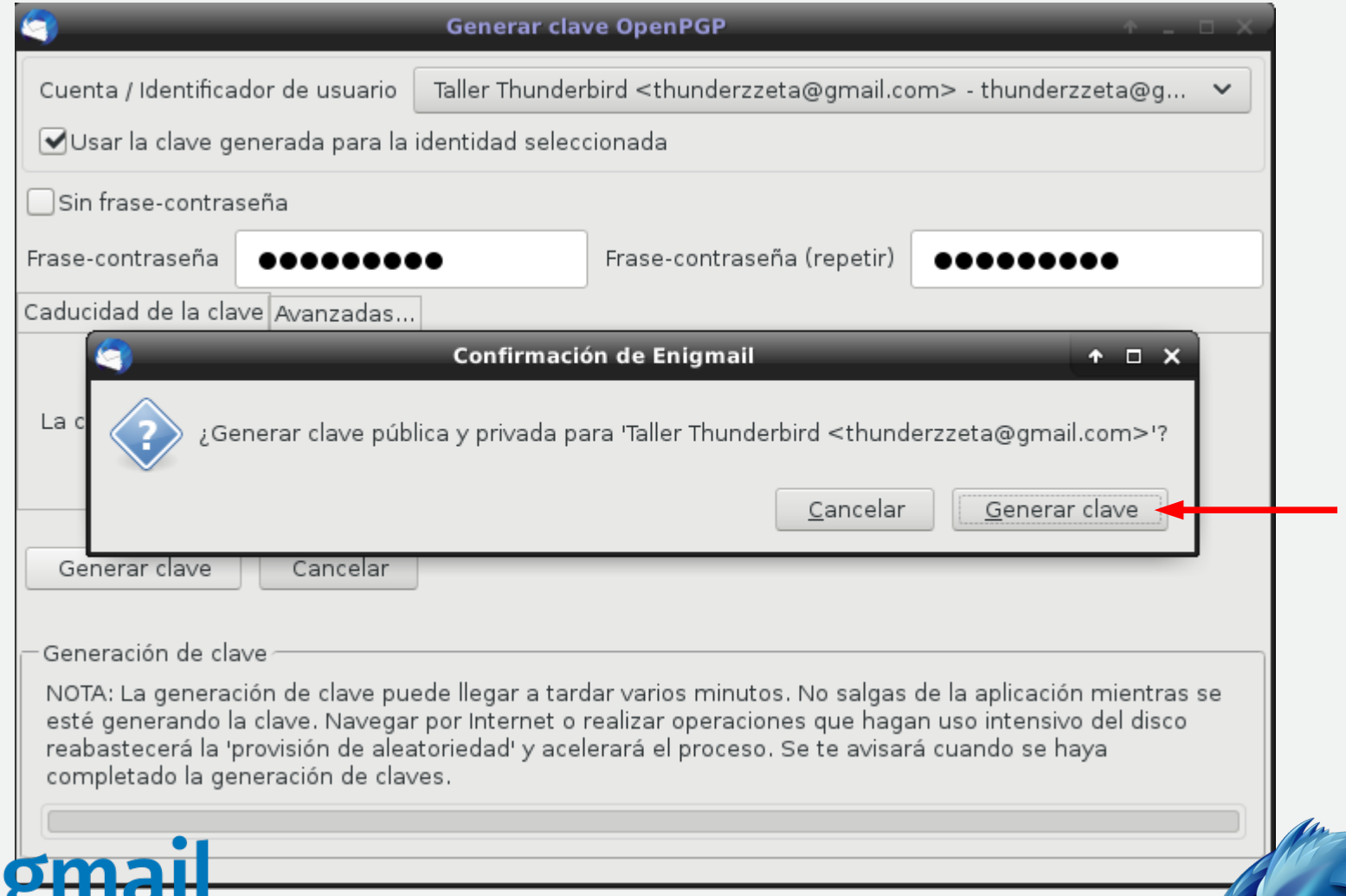
Generar clave Cancelar

Generación de clave

NOTA: La generación de clave puede llegar a tardar varios minutos. No salgas de la aplicación mientras se esté generando la clave. Navegar por Internet o realizar operaciones que hagan uso intensivo del disco reabastecerá la 'provisión de aleatoriedad' y acelerará el proceso. Se te avisará cuando se haya completado la generación de claves.

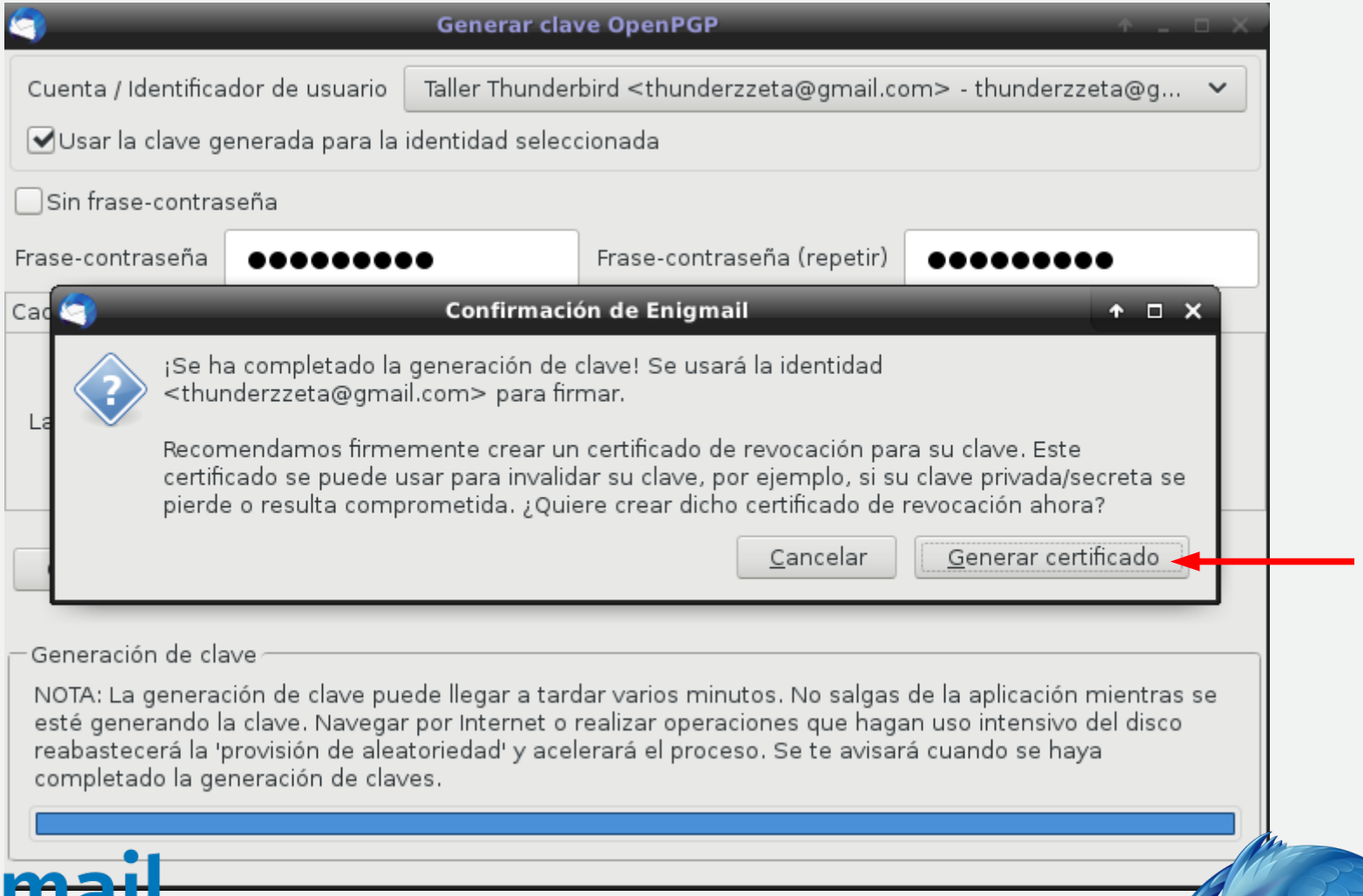
Enigmail

Configurar Enigmail



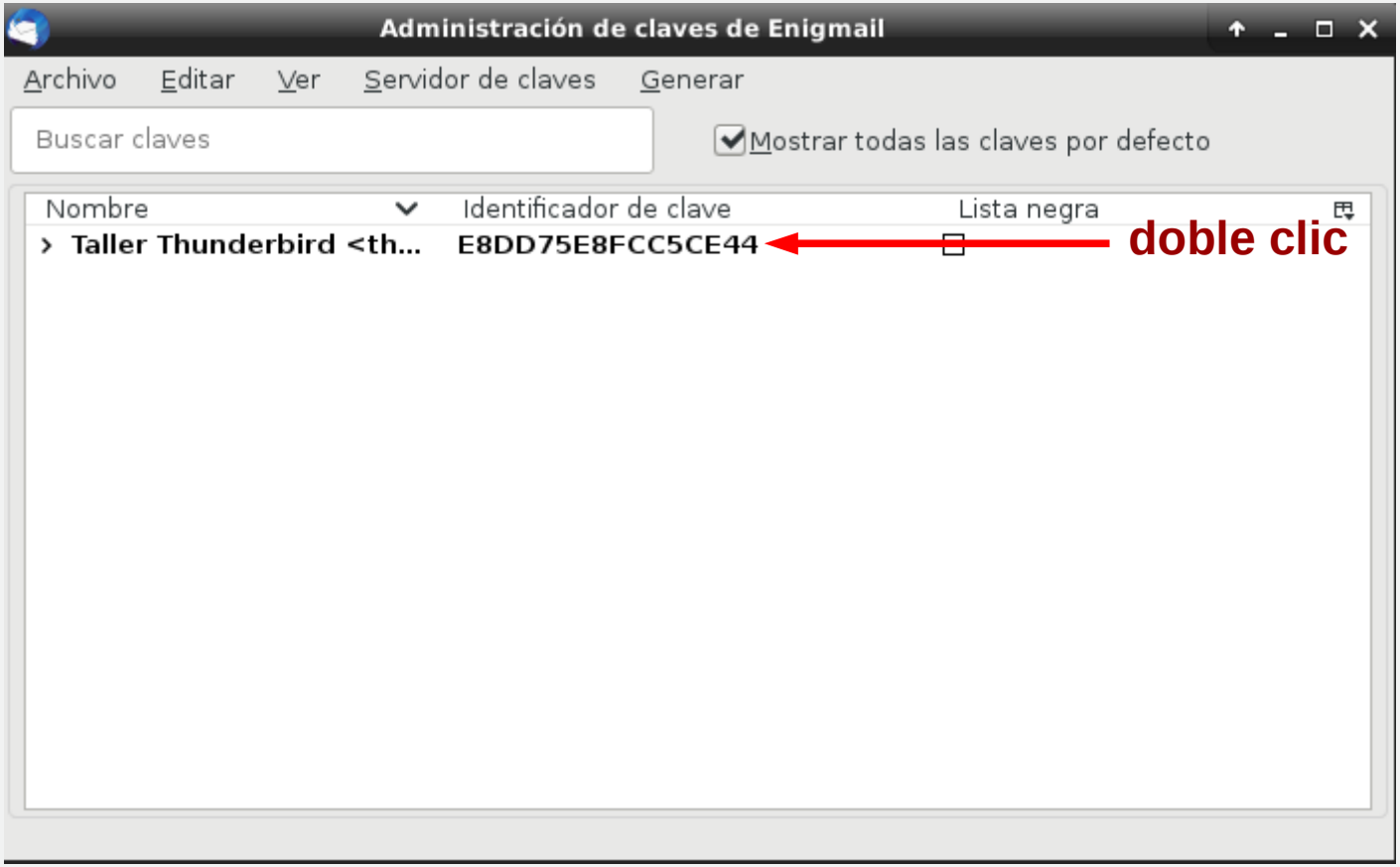
Enigmail

Configurar Enigmail



Enigmail

Configurar Enigmail



Enigmail

Configurar Enigmail

Enigmail

Configurar Enigmail

Enigmail

Configurar Enigmail

Configuración de la cuenta

- thunderzzeta@gmail.com
  - Configuración del servidor
  - Copias y carpetas
  - Redacción y direcciones
  - Correo no deseado
  - Sincronización y almacenamie...
  - Seguridad de OpenPGP
  - Acuses de recibo
  - Seguridad
- Local Folders
  - Correo no deseado
  - Espacio en disco
- Servidor de salida (SMTP)

Enigmail proporciona soporte para cifrado y firmado de mensajes. Necesitas tener GnuPG (gpg) instalado para usar esta característica.

[x] Habilitar soporte OpenPGP (Enigmail) para esta identidad

( ) Usar la dirección de correo de esta identidad para identificar la clave OpenPGP

(•) Usar una clave OpenPGP en particular:

0xAA4B09C72166F1666AADF8ABE8DD75E8FCC5CE44 [Seleccionar clave]

Redacción de mensajes | Autocrypt

[ ] Cifrar mensajes por defecto

[ ] Firmar mensajes por defecto

[x] Usar PGP/MIME por defecto

Tras aplicar ajustes predeterminados y reglas:

[ ] Firmar mensajes no cifrados [x] Firmar mensajes cifrados

[x] Cifrar borradores al guardar

Si tanto el cifrado de Enigmail como S/MIME (aportado por el cliente) son posibles, entonces:

( ) Preferir S/MIME (•) Preferir el de Enigmail (OpenPGP)

[ ] Adjuntar mi clave pública a los mensajes

Preferen

Enigmail

Intercambio de claves públicas

weewffew Critical Switch 7/2/20 23:36

Enigmail Mensaje descifrado; La firma de Critical Switch <critical.switch@disroot.org> es correcta Detalles

De Critical Switch

Asunto **weewffew**

A mí

Responder Reenviar Archivar No deseado Eliminar Más

7/2/20 23:36

fewewfewffew

Abrir
Guardar como...
Separar adjuntos...
Eliminar
Importar clave OpenPGP
Descifrar y abrir
Descifrar y guardar como...
Verificar firma

1 adjunto: 0x04CB683B5313625F.asc 1,7 KB Guardar

Si alguien te envía su clave pública como adjunto, puedes importarla y así podrás usarla para enviarle mensajes cifrados.

Enviar un correo cifrado

Escribir: Hola - Thunderbird

Archivo Editar Ver Insertar Formato Opciones Enigmail Herramientas Ayuda

Enviar | Ortografía | Guardar | Adjuntar

De: Taller Thunderbird <thunderzzeta@gmail.com> thunderzzeta@gmail.com

Para: Critical Switch <critical.switch@disroot.org>

Asunto: Hola

Párrafo | Anchura variable

Esto es un mensaje cifrado con GPG.

Enigmail

Firma digital

La **firma digital** de un mensaje ayuda a asegurarse de:

- **La integridad de los datos**
- **Mensaje de autenticación**: prueba de que el mensaje realmente procede del supuesto remitente.

Consideraciones

- **GnuPG** solo protege el **contenido y adjuntos** del correo que se cifre.
- La siguiente información **no** se cifra:
  - Asunto
  - Dirección de correo del remitente
  - Las direcciones de correo destinatarias

Lightning (Calendario)

Calendario - Mozilla Thunderbird

Bandeja de entrada | Administrador de comp | Calendario

Sincronizar | Evento | Tarea | Editar | Eliminar

Febrero 2020

	L	Ma	X	Ju	V	Sa	Do
5	27	28	29	30	31	1	2
6	3	4	5	6	7	8	9
7	10	11	12	13	14	15	16
8	17	18	19	20	21	22	23
9	24	25	26	27	28	29	1
10	2	3	4	5	6	7	8

Calendario

Home

Eventos en los próximos 7 días | contienen

Título | Inicio | Fin | Categoría

Hoy | Febrero 3 – 9, 2020 | SC: 6 | Día | Semana | Multisemana | Mes

Lun 3 feb. | Mar 4 feb. | Mié 5 feb. | Jue 6 feb. | Vie 7 feb. | Sáb 8 feb. | Dom 9 feb.

8:00
9:00
10:00
11:00
12:00
13:00
14:00

Tareas

Mostrar tareas completadas

! Título

Otras extensiones

- TorBirdy
- Contact Tabs
- Thunderbird Conversations

critical.switch@disroot.org

@CriticalSwitch@mastodon.social

@CriticalSwitch_

CRITICAL SWITCH